

**Администрация муниципального района**

**«Сухиничский район»**

Калужская область

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об обеспечении безопасности помещений, в которых**

**размещены информационные системы персональных**

**данных, и сохранности носителей персональных данных**

**в администрации МР «Сухиничский район»**

В целях выполнения требований постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

Утвердить перечень помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных администрации МР «Сухиничский район» (приложение № 1).

1. Утвердить порядок доступа сотрудников администрации МР «Сухиничский район» в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных (приложение № 2).

3.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации, управляющий делами Волкову Наталью Викторовну.

**Заместитель главы администрации**

**муниципального района**

**«Сухиничский район» Е.Н.Пастарнакова**

Заведующий отделом информационных

технологий и автоматизации

администрации МР

«Сухиничский район» А.В.Осипов

Заведующий юридическим отделом

администрации МР

«Сухиничский район» Е.И.Ионичева

Заместитель главы

администрации МР

«Сухиничский район»,

управляющий делами Н.В.Волкова

Приложение № 2

к распоряжению администрации

МР «Сухиничский район»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_

Порядок доступа сотрудников администрации МР «Сухиничский район» в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных

1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок осуществления доступа сотрудников администрации МР «Сухиничский район» (далее – Администрация МР «Сухиничский район») в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных (далее – Помещения) в целях организации режима обеспечения безопасности информации, содержащей персональные данные, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в Помещениях лиц, не имеющих прав доступа.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», приказа Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
3. Для Помещений организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность технических средств обработки персональных данных, средств защиты информации и носителей персональных данных, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.
4. В помещения, где размещены информационные системы, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, содержащей персональные данные, допускаются только сотрудники Администрации МР «Сухиничский район», уполномоченные на обработку персональных данных. Перечень сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных (далее – Сотрудники), утверждается локальным актом Администрации МР «Сухиничский район». При обработке персональных данных в информационных системах персональных данных должна обеспечиваться сохранность носителей персональных данных.
5. Нахождение в Помещениях посторонних лиц допускается только в сопровождении Сотрудников Администрации МР «Сухиничский район».
6. Уборка и техническое обслуживание Помещений допускаются только в присутствии Сотрудников Администрации МР «Сухиничский район».
7. О попытках неконтролируемого проникновения посторонних лиц в Помещения необходимо незамедлительно сообщать руководителю структурного подразделения Администрации МР «Сухиничский район».
8. Двери Помещений должны быть оборудованы механическими замками.
9. Перед началом рабочего (служебного) времени Сотрудники Администрации МР «Сухиничский район» берут ключи от Помещений с внесением записи в журнал.
10. В течение рабочего (служебного) времени ключи от Помещений хранятся у Сотрудников Администрации МР «Сухиничский район».
11. По окончании рабочего (служебного) времени Сотрудники Администрации МР «Сухиничский район» закрывают Помещения и сдают ключи с внесением записи в журнал.
12. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в Помещения проводится лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Порядком доступа сотрудников Администрации МР «Сухиничский район» в помещения, в которых осуществляется обработка персональных данных и размещены информационные системы персональных данных

| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 1

к распоряжению администрации

МР «Сухиничский район»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_

Перечень помещений, в которых размещены информационные системы персональных данных Администрации МР «Сухиничский район»

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Наградной материал» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *От*­*дел ор*­*га*­*низа*­*ци*­*он*­*но-кон*­*троль*­*ной ра*­*боты и вза*­*имо*­*дей*­*ствия с по*­*селе*­*ни*­*ями:** отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями, 3 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж
 |

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Исковые заявления, претензионные работы, договорные отношения» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *Юри*­*дичес*­*кий от*­*дел:** юридический отдел, 3 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж
 |

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Обращение граждан» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *От*­*дел де*­*лоп*­*ро*­*из*­*водс*­*тва и ра*­*боты с об*­*ра*­*щени*­*ями граж*­*дан:** отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан, 3 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж
 |

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Муниципальные услуги» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *От*­*дел по стро*­*итель*­*ству, до*­*рож*­*но*­*му хо*­*зяй*­*ству и средс*­*твам со*­*об*­*ще*­*ния:** отдел по строительству, дорожному хозяйству и средствам сообщения, 2 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж

*От*­*дел гра*­*дос*­*тро*­*итель*­*ства, ар*­*хи*­*тек*­*ту*­*ры, зе*­*мель*­*ных и иму*­*щес*­*твен*­*ных от*­*но*­*шений:** отдел земельных, имущественных отношений и градостроительства, 2 этаж
 |
| 2. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Марченко, 53 | *Ар*­*хивный от*­*дел:** архивный отдел, 3 этаж
 |

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Молодая семья и работа с молодежью» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *От*­*дел по де*­*лам мо*­*лоде*­*жи, физ*­*куль*­*ту*­*ры и спор*­*та:** отдел по делам молодежи, физкультуры и спорта, 1 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж
 |

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Кадровый учет» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *От*­*дел де*­*лоп*­*ро*­*из*­*водс*­*тва и ра*­*боты с об*­*ра*­*щени*­*ями граж*­*дан:** отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан, 3 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж
 |

Перечень помещений, в которых размещена информационная система персональных данных «Бухгалтерский учет» Администрации МР «Сухиничский район»

| 1. **№ п/п**
 | **Адрес места расположения** | **Наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а | *От*­*дел фи*­*нан*­*со*­*вого обес*­*пе*­*чения:** отдел финансового обеспечения, 2 этаж

*Сер*­*верная:** серверная, 2 этаж
 |