Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в ГУ Минюста РФ по Центральному федеральному округу 17 ноября 2005 г. N RU405111012005113

Принят

Постановлением

городской Думы

городского поселения

"Город Сухиничи"

от 16 октября 2005 г. N 10

**УСТАВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД СУХИНИЧИ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Решений городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи"от 28.08.2007 N 54, Устава городского поселения "Город Сухиничи",утв. постановлением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи"от 16.10.2005 N 10,Решений городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи"от 29.07.2008 N 23, от 04.06.2009 N 11, от 08.07.2011 N 69,от 11.11.2011 N 88, от 20.04.2012 N 7, от 26.12.2013 N 43,от 16.12.2014 N 30, от 22.12.2015 N 34, от 28.04.2017 N 7,от 18.06.2019 N 16, от 05.06.2020 N 17, от 02.03.2021 N 37,от 24.11.2021 N 63) |  |

Городская Дума городского поселения "Город Сухиничи", действуя от имени избравших ее жителей городского поселения "Город Сухиничи", на основании: Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Калужской области, Закона Калужской области "О местном самоуправлении в Калужской области", иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Калужской области, с целью развития правовой основы деятельности местного самоуправления в городском поселении "Город Сухиничи", совершенствования отношений между органами государственной власти Российской Федерации, Калужской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, заявляя о стремлении обеспечить благополучие и процветание, стремясь к утверждению согласия, доверия и взаимопонимания в муниципальном образовании, принимаем настоящий Устав городского поселения "Город Сухиничи".

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовой статус городского поселения "Город Сухиничи"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Закон Калужской области N 369-ОЗ от 01.11.2004 имеет название "Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц "Думиничский район", "Кировский район", "Медынский район", "Перемышльский район", "Сухиничский район", "Тарусский район", "Юхновский район", и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, муниципального района". |  |

Городское поселение "Город Сухиничи" (далее - городское поселение) наделено статусом городского поселения Законом Калужской области N 369-ОЗ от 1 ноября 2004 года "Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц "Думиничский район", "Кировский район", "Медынский район", "Перемышльский район", "Сухиничский район", "Тарусский район", "Юхновский район", и наделении их статусом сельского поселения, городского поселения, городского округа, муниципального района".

**Статья 2. Границы городского поселения и порядок их изменения, преобразование городского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Закон Калужской области N 369-ОЗ от 01.11.2004 имеет название "Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц "Думиничский район", "Кировский район", "Медынский район", "Перемышльский район", "Сухиничский район", "Тарусский район", "Юхновский район", и наделении их статусом городского поселения, сельского поселения, муниципального района". |  |

1. Границы территории городского поселения установлены Законом Калужской области N 369-ОЗ от 1 ноября 2004 года "Об установлении границ муниципальных образований, расположенных на территории административно-территориальных единиц "Думиничский район", "Кировский район", "Медынский район", "Перемышльский район", "Сухиничский район", "Тарусский район", "Юхновский район", и наделении их статусом сельского поселения, городского поселения, городского округа, муниципального района".

Границы городского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями законодательства. [Описание границ](#Par1047) городского поселения является приложением к настоящему Уставу.

2. Изменение границ городского поселения, а также преобразование городского поселения осуществляется в соответствии с законодательством.

**Статья 2.1. Упразднение городского поселения**

(введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

1. Упразднение городского поселения допускается, если численность населения городского поселения составляет менее 100 человек и решение об упразднении поселения будет принято на сходе граждан, проживающих в городском поселении.

2. Упразднение городского поселения осуществляется законом Калужской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти субъекта Российской Федерации или федеральных органов государственной власти в соответствии с законодательством. Инициатива населения об упразднении поселения оформляется решением об упразднении поселения, принятым на сходе граждан, проживающих в поселении. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об упразднении поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

**Статья 3. Наименование и состав территории городского поселения**

1. Официальное наименование городского поселения - муниципальное образование городское поселение "Город Сухиничи".

2. Территорию городского поселения "Город Сухиничи" составляют исторически сложившиеся земли городского поселения, прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения городского поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ городского поселения, в том числе населенные пункты, не являющиеся поселениями.

3. Территория городского поселения "Город Сухиничи" входит в состав территории муниципального района "Сухиничский район".

**Статья 4. Официальные символы городского поселения "Город Сухиничи" и порядок их использования**

1. Городское поселение "Город Сухиничи" может иметь официальные символы (флаг и герб), отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые городской Думой городского поселения "Город Сухиничи".

2. Порядок использования официальных символов устанавливается нормативным правовым актом городской Думы городского поселения "Город Сухиничи".

**Статья 5. Взаимоотношения органов местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи" и органов местного самоуправления иных муниципальных образований**

1. Органы местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи" участвуют в учреждении и работе совета муниципальных образований Калужской области в порядке, определенном законом Калужской области, уставом совета муниципальных образований Калужской области и решениями городской Думы городского поселения.

2. Органы местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи" вправе участвовать в создании иных межмуниципальных объединений с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, а также заключать с ними договоры и соглашения.

3. Для совместного решения вопросов местного значения городская Дума городского поселения "Город Сухиничи" может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Городская Дума городского поселения "Город Сухиничи" может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

**Глава II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО**

**САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ "ГОРОД СУХИНИЧИ"**

**Статья 6. Местное самоуправление в городском поселении "Город Сухиничи"**

1. Местное самоуправление в городском поселении "Город Сухиничи" - форма осуществления населением своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Калужской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в городском поселении "Город Сухиничи" осуществляется в границах городского поселения "Город Сухиничи".

**Статья 7. Правовая основа местного самоуправления в городском поселении "Город Сухиничи"**

1. Правовую основу местного самоуправления в городском поселении "Город Сухиничи" составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Калужской области, законы и иные нормативные правовые акты Калужской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и муниципальные правовые акты.

2. Местное самоуправление в городском поселении "Город Сухиничи" осуществляется на основе принципов:

1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;

3) законности;

4) гласности;

5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;

6) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением городского поселения.

**Статья 7.1. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления**

(введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

1) Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления утверждается в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации.

2) Нормативными правовыми актами Губернатора Калужской области может быть предусмотрено выделение за счет средств бюджета Калужской области грантов муниципальным образованиям в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей.

**Статья 8. Вопросы местного значения поселения**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

(п. 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

(п. 4.1 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п. 5 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(п. 6 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 26.12.2013 N 43)

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8.1) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(п. 8.1 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 26.12.2013 N 43)

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(п. 13 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 11.11.2011 N 88)

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(п. 16 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 22.12.2015 N 34)

17) создание условий для кассового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

18) утратил силу. - Решение городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11;

19) формирование архивных фондов поселения;

20) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(п. 20 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 18.06.2019 N 16)

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

(п. 21 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(п. 22 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 05.06.2020 N 17)

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(п. 23 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 26.12.2013 N 43)

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) утратил силу. - Решение городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

30) содействие в развитии городского хозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |  |

32) утратил силу с 1 января 2008 года. - [Абзац 2 статьи 67](#Par1035) данного Устава;

33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

34) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

35) осуществление муниципального лесного контроля;

(п. 35 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 11.11.2011 N 88)

36) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

(п. 36 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

36.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(п. 36.1 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 20.04.2012 N 7)

36.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(п. 36.2 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 20.04.2012 N 7)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с изменениями, внесенными Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 11.11.2011 N 88. |  |

38) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

(п. 38 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 11.11.2011 N 88)

39) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

(п. 39 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 20.04.2012 N 7)

40) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ;

(п. 40 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 22.12.2015 N 34)

41) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

(п. 41 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

**Статья 8.1. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

1. Органы местного самоуправления городского поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) утратил силу. - Решение городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 18.06.2019 N 16;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

(п. 13 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 05.06.2020 N 17)

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

(п. 14 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.04.2017 N 7)

15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей";

(п. 15 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 18.06.2019 N 16)

16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

(п. 16 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 02.03.2021 N 37)

(часть 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#Par167) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации).

**Статья 8.2. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

(введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

(п. 7.1 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 26.12.2013 N 43)

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов городской Думы, Главы муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(п. 10 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 22.12.2015 N 34)

11) иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, уставами муниципальных образований.

1.1. По вопросам, отнесенным в соответствии со [статьями 8](#Par92) настоящего Устава к вопросам местного значения, федеральными законами, уставами муниципальных образований могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе в соответствии с уставами муниципальных образований принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных [пунктами 7](#Par106)-[9](#Par110), [15](#Par117) и [19 части 1 статьи 8](#Par122) настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселений и городских округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселений самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

**Глава III. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**"ГОРОД СУХИНИЧИ" В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 9. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. В соответствии с действующим законодательством граждане Российской Федерации осуществляют свое право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборов, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения "Город Сухиничи", обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 10. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в городском поселении "Город Сухиничи"**

1. На территории городского поселения "Город Сухиничи" действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Калужской области.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Калужской области обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления в городском поселении "Город Сухиничи".

3. Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи" обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

**Статья 11. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории городского поселения "Город Сухиничи".

(часть 2 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

3. Решение о назначении местного референдума принимается городской Думой городского поселения "Город Сухиничи":

1) по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом;

3) по инициативе городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" и Главы администрации городского поселения "Город Сухиничи", выдвинутой ими совместно.

4. Для выдвижения населением инициативы проведения местного референдума и сбора подписей в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума в количестве не менее 10 человек.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию городского поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы. В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия ходатайства и документов требованиям законодательства и настоящего Устава - о направлении их в городскую Думу городского поселения "Город Сухиничи";

- в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Городская Дума городского поселения "Город Сухиничи" обязана проверить соответствие вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для вынесения на местный референдум, требованиям законодательства в 20-дневный срок со дня поступления в городскую Думу городского поселения "Город Сухиничи" ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов.

В случае признания городской Думой городского поселения "Город Сухиничи" вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на местный референдум, отвечающим требованиям законодательства комиссия местного референдума регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Регистрационное свидетельство действительно с момента его выдачи и до истечения 10 дней с даты опубликования решения местного референдума. Со дня, следующего за днем получения регистрационного свидетельства, инициативная группа по проведению местного референдума вправе организовать сбор подписей граждан в поддержку инициативы проведения местного референдума.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается Законом Калужской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории городского поселения в соответствии с Федеральным законом.

(п. 5 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

6. Городская Дума городского поселения "Город Сухиничи" назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в городскую Думу городского поселения "Город Сухиничи" документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. В случае, если местный референдум не назначен городской Думой городского поселения "Город Сухиничи" в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы городского поселения "Город Сухиничи", органов государственной власти Калужской области или прокурора. В случае, если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией городского поселения "Город Сухиничи", а обеспечение проведения местного референдума осуществляется уполномоченным исполнительным органом государственной власти Калужской области.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского поселения "Город Сухиничи". Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского поселения "Город Сухиничи" и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи".

9. Органы местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи" обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение могут быть обжалованы в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи", прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации.

(п. 11 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

12. Иные вопросы, связанные с порядком проведения местного референдума, регулируются в соответствии с законодательством.

**Статья 12. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы назначаются городской Думой городского поселения "Город Сухиничи". В случаях, установленных Федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией городского поселения "Город Сухиничи" или судом.

Днями голосования на выборах являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления или депутатов указанных органов. Не допускается назначение голосования на праздничный и нерабочий дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

В случае досрочного прекращения полномочий органов или депутатов, указанных в настоящей статье, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом и законом Калужской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Иные вопросы, связанные с проведением муниципальных выборов, регулируются в соответствии с законодательством.

**Статья 13. Голосование по отзыву депутата городской Думы городского поселения "Город Сухиничи"**

1. Голосование по отзыву депутата городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом и законом Калужской области для проведения местного референдума.

2. Депутат городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" может быть отозван избирателями.

3. Основаниями для отзыва депутата городской Думой городского поселения "Город Сухиничи" могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзыв по указанным основаниям не освобождает депутата городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

5. Депутат городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" должен быть проинформирован в письменной форме о выдвижении инициативы отзыва, а также о дате, времени и месте рассмотрения вопроса об отзыве.

6. Депутат городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

7. Депутат городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

8. Итоги голосования по отзыву депутата городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 14. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения "Город Сухиничи"**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ городского поселения, преобразовании городского поселения "Город Сухиничи" проводится голосование по вопросам изменения границ городского поселения "Город Сухиничи", преобразования городского поселения.

2. Изменение границ городского поселения "Город Сухиничи", влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, с учетом мнения представительных органов соответствующих поселений.

3. Изменение границ городского поселения "Город Сухиничи", не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территории другого поселения, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих поселений.

4. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения "Город Сухиничи", преобразования городского поселения "Город Сухиничи" назначается городской Думой городского поселения "Город Сухиничи" и проводится в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калужской области для проведения местного референдума.

5. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения "Город Сухиничи", преобразования городского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского поселения "Город Сухиничи" или части городского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ городского поселения "Город Сухиничи", преобразование городского поселения "Город Сухиничи" считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского поселения "Город Сухиничи" или части городского поселения "Город Сухиничи".

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ городского поселения "Город Сухиничи", преобразования городского поселения "Город Сухиничи" и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 15. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом городской Думы городского поселения "Город Сухиничи".

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом городской Думы городского поселения "Город Сухиничи" и не может превышать 3 процента от числа жителей городского поселения "Город Сухиничи", обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления городского поселения "Город Сухиничи", к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского поселения "Город Сухиничи" для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в городском поселении "Город Сухиничи" непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются городской Думой городского поселения "Город Сухиничи" по предложению населения, проживающего на данной территории.

**Статья 17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления**

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории городского поселения "Город Сухиничи".

2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией городского поселения "Город Сухиничи".

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом городской Думы городского поселения "Город Сухиничи".

3. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

4. Собрания, конференции граждан по вопросам деятельности территориального общественного самоуправления созываются в соответствии с нормативным правовым актом городской Думы городского поселения "Город Сухиничи".

5. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с местной администрацией городского поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в городскую Думу и администрацию городского поселения "Город Сухиничи" проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

6. Иные вопросы порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются в соответствии с настоящим Уставом и нормативными правовыми актами городской Думы городского поселения "Город Сухиничи".

**Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения "Город Сухиничи" городской Думой городского поселения "Город Сухиничи", Главой города городского поселения "Город Сухиничи" могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы города муниципального образования, главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов субъекта Калужской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

**Статья 19. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления", нормативным правовым актом городской Думы городского поселения и уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, городской Думы городского поселения, Главы городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе городской Думы городского поселения или Главы городского поселения, назначается соответственно городской Думой городского поселения или Главой городского поселения.

5. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом городской Думы городского поселения.

Для назначения собрания по инициативе населения группа граждан не менее 10 человек, проживающих в городском поселении и достигших 16-летнего возраста, представляют в городскую Думу городского поселения ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания. В ходатайстве (заявлении) указываются: предлагаемый к рассмотрению вопрос (вопросы), дата, время и место проведения собрания. Ходатайство (заявление) об инициативе проведения собрания подписывается всеми заявителями с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места проживания.

Городская Дума городского поселения должна назначить собрание не позднее чем за 6 дней до предложенной в ходатайстве (заявлении) даты его проведения либо согласовать с заявителями иную дату проведения собрания. Решение о назначении проведения собрания по инициативе населения принимается городской Думой городского поселения простым большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

9. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

10. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей городского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения, а также осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Инициирование, назначение, проведение конференции граждан (собрания делегатов) осуществляются в порядке, предусмотренном для проведения собрания граждан, с особенностями, определенными настоящей статьей.

3. Случаи проведения, порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются нормативными правовыми актами городской Думы городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Для участия в конференции гражданами избираются делегаты. Норма представительства, число делегатов и порядок их избрания устанавливаются при принятии решения о назначении конференции граждан (собрания делегатов).

5. Конференция граждан (собрание делегатов) по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

6. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 21. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории городского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) городской Думы городского поселения или Главы города городского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Калужской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается городской Думой городского поселения.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом городской Думы в соответствии с законом Калужской области.

(часть 5 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 22.12.2015 N 34)

6. Жители городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

**Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ**

**ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 23. Органы местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления городского поселения составляют городская Дума городского поселения, Глава города, администрация городского поселения (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Законом Калужской области от 28 февраля 2005 года N 30-ОЗ "Об установлении наименований представительных органов муниципальных образований Калужской области, Глав муниципальных образований Калужской области, местных администраций (исполнительно-распорядительных органов муниципальных образований) Калужской области, о месте нахождения представительных органов городских поселений Калужской области, муниципальных районов Калужской области" установлены следующие наименования органов местного самоуправления городского поселения:

1) наименование представительного органа городского поселения - городская Дума городского поселения "Город Сухиничи" (далее - городская Дума);

2) наименование Главы городского поселения - Глава города городского поселения "Город Сухиничи" (далее - Глава города);

3) наименование администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - администрация (исполнительно-распорядительный орган) городского поселения "Город Сухиничи" (далее - администрация городского поселения).

3. Изменение структуры органов местного самоуправления городского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение городской Думы об изменении структуры органов местного самоуправления городского поселения вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий городской Думы, принявшего указанное решение.

5. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления городского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета городского поселения.

**Статья 24. Городская Дума городского поселения "Город Сухиничи"**

1. Городская Дума городского поселения "Город Сухиничи" (далее - городская Дума) состоит из 15 депутатов, избранных на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании относительного большинства по многомандатным округам сроком на 5 лет в соответствии с действующим законодательством.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

2. Городская Дума обладает правами юридического лица и действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации в качестве юридических лиц являются Устав муниципального образования и решение о создании с правами юридического лица.

(п. 2 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

3. Городская Дума вправе осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 от установленной численности депутатов.

4. Городская Дума нового созыва созывается на свое первое заседание избирательной комиссией не позднее чем через 30 дней после опубликования результатов выборов.

(часть 4 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 02.03.2021 N 37)

5. Городская Дума принимает нормативный правовой акт, регулирующий вопросы организации и деятельности городской Думы, а также порядок принятия решений.

6. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы предусматриваются в бюджете городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 25. Организация деятельности городской Думы**

1. Городская Дума самостоятельно определяет свою структуру.

2. Организацию деятельности городской Думы осуществляет Глава города, который является председателем городской Думы.

3. Глава города избирается городской Думой из своего состава тайным или открытым голосованием на первом заседании городской Думы. Порядок избрания Главы города определяется на заседании городской Думы.

Глава города избирается на срок полномочий городской Думы.

4. Глава города руководит работой городской Думы, организует процесс подготовки и принятия нормативных правовых актов городской Думы, подписывает нормативные правовые акты городской Думы городского поселения, протоколы заседаний городской Думы и правовые акты по вопросам организации работы городской Думы.

Глава города осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и нормативным правовым актом городской Думы, регулирующим вопросы организации и деятельности городской Думы.

5. Из числа депутатов городской Думы на срок ее полномочий тайным либо открытым голосованием избирается заместитель председателя городской Думы. Порядок избрания заместителя председателя городской Думы городского поселения определяется нормативным правовым актом городской Думы.

6. Из числа депутатов городской Думы могут создаваться постоянные и временные комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции городской Думы.

Основной формой деятельности постоянных и временных комиссий городской Думы является заседание, которое правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии. Заседания постоянных и временных комиссий городской Думы проводятся открыто и гласно.

Решения постоянных и временных комиссий городской Думы носят рекомендательный характер.

Иные вопросы, связанные с организацией работы постоянных и временных комиссий городской Думы, определяются решением городской Думы.

7. Материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности городской Думы осуществляет администрация городского поселения.

**Статья 26. Компетенция городской Думы**

1. В компетенции городской Думы находятся:

1) принятие Устава городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение структуры администрации городского поселения по представлению Главы администрации городского поселения;

5) утверждение условий контракта для Главы администрации городского поселения, порядка проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения, а также общего числа членов конкурсной комиссии;

6) принятие планов и программ развития городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

7) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

8) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

9) определение порядка участия городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

10) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

11) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

12) принятие решений о выборах в городскую Думу в соответствии с законодательством;

13) принятие решения о проведении местного референдума;

14) формирование избирательной комиссии городского поселения в соответствии с законодательством;

15) принятие концепции развития, генерального плана и правил застройки территорий городского поселения;

16) внесение в органы государственной власти Калужской области инициатив, оформленных в виде решений городской Думы об изменении границ, преобразовании городского поселения;

17) определение порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

18) принятие порядка привлечения жителей городского поселения к социально значимым для городского поселения работам;

19) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку.

(п. 19 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

2. Городская Дума осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

3. Городская Дума заслушивает ежегодные отчеты Главы городского поселения, Главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных Главе городского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

(часть 3 введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

**Статья 27. Досрочное прекращение полномочий городской Думы**

1. Полномочия городской Думы могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Полномочия городской Думы могут быть также прекращены в случаях:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном уставом муниципального образования;

2) в случае вступления в силу решения соответственно Верховного суда республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения городского поселения с городским округом.

(часть 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

2. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы не позднее шести месяцев со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий городской Думы проводятся досрочные муниципальные выборы в городскую Думу.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

**Статья 28. Депутат городской Думы**

1. Депутат - член городской Думы городского поселения.

2. Срок полномочий депутата городской Думы городского поселения составляет 5 лет. Срок полномочий депутата городской Думы начинается со дня его избрания и прекращается со дня начала работы городской Думы нового созыва.

3. Депутату городской Думы обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Формами депутатской деятельности являются:

- участие в заседаниях городской Думы;

- участие в работе комиссий городской Думы;

- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение городской Думы;

- участие в выполнении поручений городской Думы;

- иные формы депутатской деятельности в соответствии с законодательством.

5. Депутат городской Думы имеет право:

- участвовать в рассмотрении любых вопросов в органах местного самоуправления городского поселения, на предприятиях, учреждениях и организациях, находящихся на территории городского поселения, затрагивающих интересы избирателей по вопросам местного значения;

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании городской Думы;

- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- вносить предложения о проведении депутатских слушаний по любому вопросу, относящемуся к ведению городской Думы;

- обращаться с депутатским запросом к руководителям организаций, расположенных на территории городского поселения, по вопросам, находящимся в ведении городского поселения;

- проводить встречи с избирателями, трудовыми коллективами и местными общественными организациями;

- иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами городской Думы.

6. Депутаты городской Думы городского поселения работают на непостоянной основе.

7. Расходы, связанные с участием депутатов в мероприятиях, присутствие на которых в соответствии с законодательством является обязательным, компенсируются за счет средств бюджета городского поселения. Размер указанных компенсаций определяется городской Думой.

Депутаты городской Думы имеют удостоверения, подтверждающие их полномочия, а также нагрудные знаки.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы**

Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(п. 7 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий городской Думы городского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

**Статья 30. Глава города**

1. Глава города является высшим должностным лицом городского поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава города избирается городской Думой из своего состава, исполняет полномочия его председателя. Полномочия Главы города начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы города.

(часть 2 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.04.2017 N 7)

3. Глава города работает на непостоянной основе.

4. Глава города в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и городской Думе.

5. В случае отсутствия Главы города городского поселения его обязанности временно осуществляет заместитель председателя городской Думы. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы обязанности Главы города городского поселения осуществляет Глава администрации городского поселения.

**Статья 31. Полномочия Главы города**

1. Глава города обладает следующими полномочиями:

1) представляет городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые городской Думой;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания городской Думы;

5) организует выполнение нормативно-правовых актов городской Думы в рамках своих полномочий;

6) обладает правом внесения в городскую Думу проектов муниципальных правовых актов;

7) заключает контракт с Главой администрации городского поселения;

8) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

(п. 8 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

2. Глава города осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами городской Думы.

3. Глава городского поселения представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

(часть 3 введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

**Статья 32. Досрочное прекращение полномочий Главы города**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 22.12.2015 N 34)

1. Полномочия Главы города прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(п. 9 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города;

12) преобразования городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

13) увеличения численности избирателей городского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

14) утраты городским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя городской Думы или депутат городской Думы, определяемые решением городской Думы.

(часть 2 введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.04.2017 N 7)

**Статья 33. Администрация городского поселения**

1. Администрация городского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления городского поселения, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрация городского поселения является юридическим лицом, имеет гербовую печать.

Администрация городского поселения как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" N 131-ФЗ от 06.10.2003, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к учреждениям.

(абзац введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

3. Администрация городского поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, Калужской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами, принятыми городской Думой, а также правовыми актами Главы администрации городского поселения.

4. Финансирование администрации городского поселения осуществляется в соответствии с утвержденным городской Думой бюджетом и выделенными средствами расходов на управление.

**Статья 34. Структура администрации городского поселения**

1. Администрация городского поселения формируется Главой администрации городского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

2. Структура администрации городского поселения утверждается городской Думой по представлению Главы администрации городского поселения.

**Статья 35. Полномочия администрации городского поселения**

1. К компетенции администрации городского поселения относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления городского поселения по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления городского поселения по решению вопросов местного значения городского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы и постановлениями и распоряжениями Главы администрации городского поселения;

3) материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности городской Думы;

4) администрация городского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

2. Функции администрации городского поселения, а также организация и порядок ее деятельности определяются нормативным правовым актом городской Думы.

**Статья 36. Глава администрации городского поселения**

1. Глава администрации городского поселения назначается на должность городской Думой по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок 5 лет.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен городской Думе;

2) представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

(абзац введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

4) обязан сообщить в письменной форме главе муниципального образования о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.

(п. 4 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 24.11.2021 N 63)

2. Условия контракта для Главы администрации городского поселения утверждаются городской Думой.

3. К Главе администрации городского поселения предъявляются следующие дополнительные требования к требованиям, установленным законодательством:

- наличие высшего профессионального образования в области управления (менеджмента) или экономики;

- наличие стажа муниципальной или государственной службы на высших и главных муниципальных должностях муниципальной службы или высших и главных государственных должностях государственной службы не менее 3 лет или стаж работы на руководящих должностях в организациях независимо от форм собственности не менее 5 лет.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения устанавливается представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

(часть 4 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 02.03.2021 N 37)

5. Лицо назначается на должность Главы администрации городского поселения городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с Главой администрации городского поселения заключается Главой городского поселения.

6. Глава администрации городского поселения не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением педагогической, научной и другой творческой деятельности.

8. Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(часть 8 введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 02.03.2021 N 37)

**Статья 37. Компетенция Главы администрации городского поселения**

1. Глава администрации городского поселения руководит администрацией городского поселения на принципах единоначалия.

Глава администрации городского поселения действует без доверенности от имени администрации городского поселения.

2. Глава администрации городского поселения:

1) осуществляет общее руководство деятельностью администрации городского поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации городского поселения;

2) обеспечивает исполнение полномочий администрации городского поселения по решению вопросов местного значения городского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городской Думы;

3) выдает от имени администрации городского поселения доверенности, совершает иные юридические действия;

4) вносит на рассмотрение городской Думы проекты нормативных правовых актов городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, либо дает по ним заключения;

5) распоряжается финансовыми средствами в установленном законодательством порядке;

6) разрабатывает и вносит в городскую Думу на утверждение проекты местного бюджета, планов и программ социально-экономического развития городского поселения, а также отчетов об их исполнении;

7) распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным городской Думой;

8) разрабатывает и представляет на утверждение городской Думе структуру администрации городского поселения, утверждает штатное расписание администрации городского поселения в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации городского поселения;

9) назначает на должность и освобождает от должности работников администрации городского поселения, а также решает вопросы об их поощрении и применении к ним мер дисциплинарной ответственности;

10) утверждает положения о структурных подразделениях администрации городского поселения;

11) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и организаций;

12) представляет администрацию городского поселения на всех официальных протокольных мероприятиях, выполняет другие представительские функции;

13) обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы организациям, финансируемым за счет местного бюджета;

14) заключает от имени администрации городского поселения договоры и обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации городского поселения;

15) обеспечивает бесперебойную и устойчивую работу всех объектов муниципального хозяйства;

16) организует формирование муниципального заказа и контролирует его выполнение;

17) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

18) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний городской Думы, предлагает вопросы в повестку дня заседаний городской Думы;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 38. Досрочное прекращение полномочий Главы администрации городского поселения**

1. Полномочия Главы администрации городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, на являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(п. 9 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) иных случаях, установленных действующим законодательством.

2. При досрочном прекращении полномочий Главы администрации городского поселения временное исполнение обязанностей Главы администрации городского поселения до назначения Главы администрации городского поселения по результатам конкурса на замещение указанной должности осуществляет лицо, назначенное городской Думой.

**Статья 39. Избирательная комиссия городского поселения**

1. Осуществление подготовки и проведения выборов городской Думы, подготовки и проведения местного референдума, голосования по отзыву депутата городской Думы, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения возлагается на избирательную комиссию городского поселения.

2. Избирательная комиссия городского поселения формируется городской Думой в порядке, установленном законодательством.

3. Полномочия избирательной комиссии городского поселения и порядок ее деятельности регулируются федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.

Избирательная комиссия городского поселения:

а) осуществляет на территории городского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории городского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, избирательными блоками для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума, по голосованию об отзыве депутата городской Думы, голосованию по вопросу изменения границ, преобразования городского поселения и иными группами участников референдума, голосования по отзыву, по изменению границ, преобразованию поселения для проведения агитации;

г) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории городского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, голосования, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Калужской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, голосования;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет подготовку и проведение голосования по отзыву депутата городской Думы, голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения;

л) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Уставом Калужской области, законами Калужской области и настоящим Уставом.

**Глава V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 40. Муниципальная служба городского поселения**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе, на муниципальной должности, не являющейся выборной.

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

(п. 2 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

**Статья 41. Муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы**

1. Исключен. - Решение городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54.

2. Муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы, также размеры должностных окладов по муниципальным должностям и муниципальным должностям муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом городской Думы городского поселения в соответствии с реестром муниципальных должностей, установленным Законом Калужской области.

3. В целях обеспечения высокого профессионального уровня муниципальных служащих устанавливаются по муниципальным должностям муниципальной службы следующие квалификационные требования к образованию, стажу и опыту работы по специальности:

1) для высших и главных муниципальных должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование по специализации муниципальных должностей муниципальной службы или образование, считающееся равноценным, с дополнительным высшим профессиональным образованием по специализации муниципальных должностей муниципальной службы. Для высших муниципальных должностей муниципальной службы требуется стаж муниципальной или государственной службы на главных муниципальных или главных государственных должностях не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет; для главных муниципальных должностей муниципальной службы - стаж муниципальной или государственной службы на ведущих муниципальных или ведущих государственных должностях не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет;

2) для ведущих и старших муниципальных должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование по специальности "Государственное и муниципальное управление" либо по специализации муниципальных должностей муниципальной службы или образование, считающееся равноценным. Для ведущих муниципальных должностей муниципальной службы требуется стаж муниципальной или государственной службы на старших муниципальных или старших государственных должностях не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет; для старших муниципальных должностей муниципальной службы - стаж работы по специальности не менее трех лет;

3) для младших муниципальных должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование по специализации муниципальных должностей муниципальной службы или образование, считающееся равноценным, без предъявлений требований к стажу.

Равноценным признается образование, профиль которого соответствует специализации муниципальной должности муниципальной службы и позволяет исполнять обязанности по данной должности.

4. Должностная инструкция муниципального служащего городского поселения утверждается Главой администрации городского поселения.

5. Квалификационные разряды муниципальным служащим присваиваются в порядке, установленном Законом Калужской области.

**Статья 42. Права и обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой муниципальной должности муниципальной службы, критерии оценки качества работы и условия продвижения по службе, а также на организационно-технические условия, необходимые для исполнения им должностных обязанностей;

2) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) посещение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности;

4) принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями;

5) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы или государственной должности государственной службы;

6) продвижение по службе, увеличение денежного содержания с учетом результатов и стажа его работы, уровня квалификации;

7) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, приобщение к личному делу своих объяснений;

8) переподготовку (переквалификацию) и повышение квалификации за счет средств местного бюджета;

9) проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство;

10) объединение в профессиональные союзы (ассоциации) для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) иные права, предусмотренные действующим законодательством.

2. Муниципальный служащий обязан:

1) обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, реализацию федеральных законов и законов Калужской области, исполнять нормативные правовые акты органов местного самоуправления, а также решения, принятые населением городского поселения на местном референдуме, собрании (сходе) граждан;

2) добросовестно исполнять должностные обязанности, в том числе исполнять приказы, распоряжения и указания вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, отданные в пределах их должностных полномочий, за исключением незаконных;

3) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

4) в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также предприятий, учреждений и организаций, органов государственной власти в органы местного самоуправления городского поселения и принимать по ним решения в порядке, установленном законодательством;

5) соблюдать установленные в администрации городского поселения правила внутреннего трудового распорядка, порядок работы со служебной информацией, исполнять должностные инструкции;

6) поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей;

7) хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

8) иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. Муниципальный служащий имеет иные права и несет иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения в соответствии с законодательством.

**Статья 43. Прохождение муниципальной службы**

1. Поступление на муниципальную службу осуществляется на условиях трудового договора, заключаемого на неопределенное время или на срок не более пяти лет.

2. Назначение на муниципальную должность муниципальной службы и освобождение от должности в администрации городского поселения производится Главой администрации городского поселения в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

3. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципальных служащих занимаемым муниципальным должностям муниципальной службы проводится их аттестация в порядке, установленном Законом Калужской области.

4. Переподготовка (переквалификация) и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законами Калужской области.

**Статья 44. Дополнительные социальные гарантии лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также детям умерших лиц, замещавших указанные должности**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 08.07.2011 N 69)

1. Ежемесячная социальная выплата лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, устанавливается:

1) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности не менее одного года, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, в случаях:

а) освобождения от муниципальной должности в связи с прекращением полномочий (в том числе и досрочно);

б) неосуществления депутатской деятельности на профессиональной постоянной основе депутатом городской Думы городского поселения;

2) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, в случае признания их инвалидами в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности без учета времени замещения муниципальной должности;

3) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности не менее одного года, которым в соответствии с законодательством назначена пенсия по инвалидности.

2. Ежемесячная социальная выплата лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, устанавливается в размерах:

1) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин:

от 1 года до 5 лет - 20 процентов их средней месячной заработной платы (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности);

от 5 лет до 10 лет - 40 процентов их средней месячной заработной платы (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности);

свыше 10 лет - 60 процентов их средней месячной заработной платы (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности);

2) в случае наличия у лиц, предусмотренных [пунктом 1](#Par718) настоящей части, стажа муниципальной службы не менее 15 лет размер ежемесячной социальной выплаты, предусмотренный [абзацами 2](#Par719) и [3 пункта 1](#Par720) настоящей части, увеличивается на 3 процента их средней месячной заработной платы (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности) за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом размер ежемесячной социальной выплаты не может превышать 60 процентов средней месячной заработной платы лица, замещающего (замещавшего) муниципальную должность;

3) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, в случае признания их инвалидами в установленном законодательством порядке в период замещения муниципальной должности без учета времени замещения муниципальной должности - 20 процентов их средней месячной заработной платы (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности) в случае нераспространения на них действия положений [пункта 1](#Par718) настоящей части;

4) лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности не менее одного года, которым в соответствии с законодательством назначена пенсия по инвалидности, - 60 процентов их средней месячной заработной платы (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности).

3. В состав средней месячной заработной платы, учитываемой при исчислении размера ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, включаются выплаты, предусмотренные законодательством, регулирующим оплату труда указанных лиц.

Расчет размера ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, производится по выбору обратившихся за установлением такой выплаты за любые 12 календарных месяцев подряд замещения соответствующей муниципальной должности исходя из средней месячной заработной платы, определенной в соответствии с [абзацем 1](#Par725) настоящей части.

4. Ежемесячная социальная выплата лицам, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается:

1) лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин;

2) лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы, в случае признания их инвалидами в установленном порядке в период замещения должности муниципальной службы без учета стажа муниципальной службы;

3) лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым в соответствии с законодательством назначена пенсия по инвалидности.

5. Ежемесячная социальная выплата лицам, замещавшим должности муниципальной службы, устанавливается в размерах:

1) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым назначена пенсия в соответствии с законодательством, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, - в размере 20 процентов среднемесячного денежного содержания (по замещаемой (замещавшейся) должности муниципальной службы).

Размер ежемесячной социальной выплаты увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания за каждый полный календарный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет, при этом размер ежемесячной социальной выплаты не может превышать 60 процентов среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность муниципальной службы;

2) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в случае признания их инвалидами в установленном законодательством порядке в период замещения должности муниципальной службы - 20 процентов их среднемесячного денежного содержания (по замещаемой (замещавшейся) должности муниципальной службы) независимо от стажа муниципальной службы в случае нераспространения на них действия положений [пункта 1](#Par732) настоящей части;

3) лицам, замещавшим должности муниципальной службы, имеющим стаж муниципальной службы не менее 15 лет, которым в соответствии с законодательством назначена пенсия по инвалидности при ограничении способности к трудовой деятельности, - 60 процентов их среднемесячного денежного содержания (по замещаемой (замещавшейся) муниципальной должности муниципальной службы).

6. Расчет размера ежемесячной социальной выплаты лицам, замещавшим должности муниципальной службы, производится по выбору обратившихся за установлением такой выплаты за любые 12 календарных месяцев подряд муниципальной службы исходя из среднемесячного денежного содержания, исчисленного в порядке, предусмотренном законодательством.

В состав среднемесячного денежного содержания, учитываемого при определении размера ежемесячной социальной выплаты лицам, замещавшим должности муниципальной службы, включаются выплаты, предусмотренные законодательством, регулирующим оплату труда указанных лиц.

7. Ежемесячная социальная выплата детям умерших лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы:

1) в случае смерти лица, замещавшего муниципальные должности, должности муниципальной службы, ежемесячная социальная выплата устанавливается ребенку умершего лица в размере 60 процентов среднемесячного денежного содержания (по замещавшейся муниципальной должности, должности муниципальной службы) умершего лица.

При наличии у указанных умерших лиц двух и более детей ежемесячная социальная выплата устанавливается каждому ребенку в равных долях от средней месячной заработной платы (среднемесячного денежного содержания) указанных умерших лиц;

2) ежемесячная социальная выплата детям умерших лиц, замещавших муниципальные должности, должности муниципальной службы, устанавливается и выплачивается до достижения ими возраста 18 лет либо до окончания ими обучения по очной форме в образовательных учреждениях независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

8. Ежемесячная социальная выплата не устанавливается лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области и муниципального района установлена ежемесячная доплата к пенсии.

Ежемесячная социальная выплата лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, не назначается и не выплачивается при замещении ими государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации (на профессиональной постоянной основе), должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности и должности муниципальной службы.

После освобождения названных лиц от указанных должностей ранее назначенная ежемесячная социальная выплата возобновляется им на прежних условиях.

Ежемесячная социальная выплата не устанавливается и не возобновляется лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, в случаях прекращения их полномочий в связи с совершением виновных действий.

9. Порядок назначения, выплаты и перерасчета, индексации, приостановления и возобновления ежемесячной социальной выплаты лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности, лицам, замещавшим должности муниципальной службы, а также детям (их законным представителям) умерших лиц, замещавших указанные должности, перечень необходимых документов для назначения, выплаты и перерасчета социальной выплаты определяется местной администрацией.

10. Единовременное денежное вознаграждение лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы.

Муниципальным служащим, высвобождаемым в связи с выходом на государственную пенсию, в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления выплачивается за счет средств местного бюджета соответствующего муниципального образования единовременное денежное вознаграждение в размере должностного оклада за каждые два года муниципальной службы, но не более десяти должностных окладов.

11. Финансирование ежемесячной социальной выплаты, установленной настоящей статьей, осуществляется за счет средств местного бюджета.

**Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 45. Муниципальные правовые акты городского поселения**

1. По вопросам местного значения население городского поселения непосредственно, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления городского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории городского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления городского поселения несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области.

**Статья 46. Система и виды муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав городского поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты городской Думы;

3) правовые акты Главы города городского поселения, постановления и распоряжения Главы администрации городского поселения, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав городского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу городского поселения и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, решение об удалении Главы городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности городской Думы. Голос Главы города учитывается при принятии решений городской Думы как голос депутата городской Думы.

(в ред. Решений городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11, от 22.12.2015 N 34)

4. Глава городского поселения в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования и решениями представительного органа муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального.

(часть 4 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

5. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

(часть 5 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

6. Руководители структурных подразделений администрации городского поселения издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

**Статья 47. Устав городского поселения**

1. Уставом городского поселения регулируются вопросы организации местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области.

2. Устав городского поселения, а также муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения принимаются городской Думой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: после слов "установленного городской" пропущено слово "Думой". |  |

3. Проект устава городского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного городской порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4. Устав городского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы. Голос Главы города учитывается при принятии Устава городского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения как голос депутата городской Думы.

(часть 4 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 22.12.2015 N 34)

5. Устав городского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.

6. Устав городского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления и полномочия органов местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий городской Думы, принявшей муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

**Статья 48. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами городской Думы, Главой городского поселения, Главой администрации городского поселения, органами территориального общественного самоуправления и инициативными группами граждан, а также органами прокуратуры.

(п. 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 16.12.2014 N 30)

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Нормативные правовые акты городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение городской Думе только по инициативе Главы администрации городского поселения или при наличии заключения Главы администрации городского поселения.

4. По итогам рассмотрения проектов нормативных правовых актов правотворческие органы принимают одно из следующих решений:

- о принятии данного нормативного правового акта;

- о доработке данного нормативного правового акта с указанием порядка и сроков;

- об отклонении данного нормативного правового акта с мотивированным обоснованием.

5. Принятие нормативного правового акта городской Думой осуществляется коллегиально.

Решения городской Думы, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом и нормативным правовым актом городской Думы.

Иные вопросы, касающиеся порядка принятия (издания) муниципальных правовых актов городской Думы, регулируются нормативным правовым актом городской Думы.

6. Принятие правового акта Главой городского поселения по вопросам организации деятельности городской Думы, Главой администрации городского поселения, руководителями структурных подразделений администрации городского поселения осуществляется единолично.

Порядок издания правовых актов Главой городского поселения, Главой администрации городского поселения, руководителями структурных подразделений администрации городского поселения определяется ими самостоятельно.

В период отсутствия Главы городского поселения постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы издаются заместителем председателя городской Думы.

В период отсутствия Главы администрации городского поселения постановления и распоряжения Главы администрации городского поселения в пределах полномочий Главы администрации городского поселения издаются лицом, его замещающим.

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

**Статья 49. Порядок вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты городского поселения вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов городской Думы о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, вступают в силу по истечении 10 дней после их официального опубликования (обнародования), если самими актами не установлен иной срок вступления их в силу.

Иные муниципальные правовые акты городского поселения вступают в силу после их подписания, если самими актами не установлен иной срок вступления их в силу.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением нормативных правовых актов представительного органа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

(часть 3 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 18.06.2019 N 16)

**Статья 50. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), за исключением нормативных правовых актов представительного органа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

(часть 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 18.06.2019 N 16)

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании, размещение полного текста в сетевом издании.

Обнародованием муниципальных правовых актов считается первое вывешивание в специально отведенных местах на территории поселения, определяемых решением представительного органа, и размещение его полного текста в сетевом издании.

Для официального обнародования муниципальных правовых актов и соглашений вправе также использоваться сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Для официального обнародования муниципальных правовых актов и соглашений используется портал Минюста России "Нормативные правовые акты в Российской Федерации (http://право-минюст.рф, регистрация в качестве сетевого издания эл. N ФС77-72471 от 05.03.2018). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

(часть 2 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 18.06.2019 N 16)

3. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обнародованы) по телевидению и радио, разосланы органам государственной власти, органам местного самоуправления, должностным лицам и организациям.

4. Органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения обязаны обеспечить каждому гражданину возможность ознакомления с муниципальными правовыми актами городского поселения, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

5. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Калужской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Калужской области).

(п. 5 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

**Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 51. Экономическая основа городского поселения**

Экономическую основу городского поселения составляют:

1) имущество, находящееся в собственности городского поселения;

2) средства местного бюджета;

3) имущественные права городского поселения.

**Статья 52. Муниципальное имущество**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

В собственности поселений могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

(п. 2 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

6) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество библиотек поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения:

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

19.1) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

(п. 19.1 введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 29.07.2008 N 23)

20) иное имущество, определенное федеральным и областным законодательством.

**Статья 53. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления городского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Калужской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Городская Дума устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Городская Дума определяет:

1) порядок планирования приватизации муниципального имущества;

2) порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

3) размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества;

4) порядок распределения денежных средств, полученных в результате приватизации муниципального имущества.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

6. Администрация городского поселения ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

(часть 6 введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

**Статья 54. Муниципальные предприятия и учреждения**

1. Органы местного самоуправления городского поселения вправе создавать муниципальные унитарные предприятия (далее - муниципальные предприятия) и учреждения для решения вопросов местного значения, а также решать вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются городской Думой городского поселения по представлению Главы администрации городского поселения.

Учредителем муниципальных унитарных предприятий и учреждений от имени городского поселения выступает администрация городского поселения.

3. Глава администрации городского поселения своим постановлением:

1) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

3) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

4) заслушивает отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

4. Муниципальные предприятия создаются для осуществления хозяйственной, коммерческой деятельности, направленной на решение вопросов местного значения.

Цели, условия и порядок деятельности для конкретного муниципального предприятия определяются его уставом.

5. Муниципальные учреждения создаются для осуществления управленческих, социально-культурных и иных функций некоммерческого характера и финансируются полностью или частично за счет средств местного бюджета.

Цели, условия и порядок деятельности для конкретного муниципального учреждения определяются его уставом.

6. Устав муниципального предприятия (учреждения) утверждается при принятии решения о создании соответствующего муниципального предприятия (учреждения).

7. Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность распоряжением Главы администрации городского поселения в соответствии с заключенным контрактом (трудовым договором).

Порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя муниципального предприятия или учреждения определяется городской Думой.

8. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в порядке, установленном городской Думой, ежегодно представляют в администрацию городского поселения письменные отчеты о деятельности руководимых ими муниципальных предприятий и учреждений, в том числе о выполнении уставных целей и задач и использовании переданных им объектов муниципальной собственности.

9. Администрация городского поселения от имени городского поселения субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 55. Бюджет городского поселения (местный бюджет)**

1. Городское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Бюджет городского поселения (местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств городского поселения.

3. Местный бюджет и отчет о его исполнении разрабатываются и утверждаются в форме нормативного правового акта городской Думы. В качестве составной части местного бюджета могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов городского поселения, не являющихся поселениями.

4. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления городского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных федеральным законодательством, и принимаемыми в соответствии с ним законами Калужской области.

5. Порядок разработки, утверждения и исполнения местного бюджета определяется городской Думой в соответствии с настоящим Уставом.

**Статья 56. Доходы местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов, в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, нормативными правовыми актами городской Думы в распоряжение органов местного самоуправления городского поселения.

2. К собственным доходам местного бюджета относятся:

- средства самообложения граждан;

- доходы от местных налогов и сборов;

- доходы от региональных налогов и сборов;

- доходы от федеральных налогов и сборов;

- безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" N 131-ФЗ от 06.10.2003 и другие безвозмездные поступления;

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

- доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом городской Думы, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

- штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

- добровольные пожертвования;

- иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Калужской области и решениями органов местного самоуправления городского поселения.

**Статья 57. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан).

**Статья 58. Расходы местных бюджетов**

(в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

1. Расходы местного бюджета городского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация городского поселения ведет реестр расходных обязательств городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном решением местной администрации.

2. Органы местного самоуправления городского поселения определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

3. Расходование средств местного бюджета осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных нормативным правовым актом городской Думы о местном бюджете на очередной финансовый год.

4. Осуществление расходов местных бюджетов на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

**Статья 59. Муниципальный заказ**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

(п. 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета. Размещение муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путем запроса котировок цен товаров, работ и услуг или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя.

3. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативным правовым актом городской Думы в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 60. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии**

1. Городское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и Уставом городского поселения принадлежит местной администрации.

(часть 1 в ред. Решения городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

2. От имени городского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации городского поселения.

**Статья 61. Порядок формирования местного бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета осуществляет администрация городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Калужской области, настоящим Уставом и нормативным правовым актом городской Думы.

Составление проекта местного бюджета начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2. В целях составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год должны быть подготовлены следующие документы и материалы:

1) прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год;

2) основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения на очередной финансовый год;

3) прогноз сводного финансового баланса городского поселения на очередной финансовый год.

3. Одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год составляются:

1) адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год;

2) план развития муниципального сектора экономики;

3) структура муниципального долга и программа внутренних и внешних заимствований, предусмотренных на очередной финансовый год для покрытия дефицита местного бюджета;

4) оценка потерь местного бюджета от предоставленных налоговых льгот;

5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;

6) другие документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Калужской области и нормативным правовым актом городской Думы.

**Статья 62. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета**

1. Глава администрации городского поселения вносит проект местного бюджета на рассмотрение городской Думе не позднее 1 декабря текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета городской Думе представляются документы и материалы, предусмотренные [пунктами 2](#Par955) и [3 статьи 62](#Par959) настоящего Устава.

2. Глава города в течение 3-х дней со дня получения проекта местного бюджета принимает решение о соответствии проекта местного бюджета и представленных материалов требованиям законодательства, настоящего Устава и нормативных правовых актов городской Думы, регулирующих бюджетный процесс в городском поселении, и о возможности принятия проекта местного бюджета к рассмотрению.

В случае выявления нарушений (отклонений) проект местного бюджета возвращается Главе администрации городского поселения для их устранения в недельный срок, после чего проект местного бюджета подлежит повторному направлению в городскую Думу для рассмотрения.

3. Рассмотрение проекта местного бюджета и его утверждение осуществляется в порядке, определенном Регламентом городской Думы.

**Статья 63. Порядок исполнения местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном настоящим Уставом.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией городского поселения на основе бюджетной росписи.

4. Исполнение местного бюджета по доходам предусматривает:

1) перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;

2) распределение в соответствии с утвержденным бюджетом регулирующих доходов;

3) возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;

4) учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.

5. Местный бюджет по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

6. Основными этапами санкционирования при исполнении расходов местного бюджетов являются:

1) составление и утверждение бюджетной росписи;

2) утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;

3) утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;

4) принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;

5) подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.

7. Расходование бюджетных средств осуществляется путем списания денежных средств с единого счета местного бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.

Объем расходуемых бюджетных средств должен соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.

8. Детальный порядок исполнения местного бюджета регулируется нормативным правовым актом городской Думы.

**Статья 64. Контроль за исполнением местного бюджета**

1. Городская Дума городского поселения осуществляет контроль за исполнением местного бюджета.

2. Администрация городского поселения составляет и представляет оперативную, ежеквартальную, полугодовую и годовую отчетность об исполнении местного бюджета.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в городскую Думу одновременно с проектом решения городской Думы о его утверждении вместе с документами и материалами, предусмотренными законодательством, настоящим Уставом и нормативным правовым актом городской Думы.

3. Городская Дума в целях осуществления контроля за исполнением местного бюджета вправе привлекать независимого аудитора.

**Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

**Статья 65. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского поселения несут ответственность перед населением городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность депутатов городской Думы перед населением городского поселения наступает в случаях, установленных настоящим Уставом, и в соответствии с действующим законодательством.

Население городского поселения вправе отозвать депутатов городской Думы в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Калужской области, законов Калужской области и настоящего Устава.

4. Городская Дума городского поселения может быть распущена законом Калужской области, если соответствующим судом установлено, что городской Думой принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Калужской области, законам Калужской области, Уставу городского поселения, а городская Дума городского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт.

5. Глава города или Глава администрации городского поселения могут быть отстранены от должности Губернатором Калужской области в порядке, установленном законодательством, в случаях:

- издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Калужской области, законам Калужской области, Уставу городского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда,

- совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или областного бюджета, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

6. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 65.1. Удаление Главы городского поселения в отставку**

(введена Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 04.06.2009 N 11)

Удаление Главы городского поселения в отставку осуществляется в соответствии со ст. 74.1 ФЗ-131 от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

**Статья 66. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления**

Городская Дума городского поселения осуществляет контроль за:

- соответствием деятельности органов местного самоуправления городского поселения и должностных лиц местного самоуправления городского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами городской Думы;

- исполнением органами местного самоуправления городского поселения и должностными лицами местного самоуправления городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

**Глава IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 67. Вступление в силу настоящего Устава**

Настоящий Устав вступает в силу с 1 января 2006 года после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Пункты 16 и [32 статьи 8](#Par142) Устава утрачивают силу с 1 января 2008 года. [Пункт 4 статьи 8.1](#Par167) Устава вступает в силу с 01.01.2008, [пункт 3](#Par167) - с 15.01.2008.

(абзац введен Решением городской Думы городского поселения "Г. Сухиничи" от 28.08.2007 N 54)

Приложение N 1

к Уставу

городского поселения

"Город Сухиничи"

**ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД СУХИНИЧИ"**

На севере - на восток от пересечения ручья с речкой Гольча до подъезда к территории промышленного объекта, вдоль автомобильной дороги на север до асфальтобетонного завода (АБЗ), далее по границе земельного участка АБЗ до пересечения с грунтовой дорогой на д. Руднево, вдоль дороги до балки, на восток до дороги Сухиничи - Верховая, на юг вдоль указанной автодороги - 500 метров, далее на северо-восток до ул. Красноармейская, по улице до территории ремонтных мастерских, далее по границе электроподстанции "Руднево" до строения скотоубойного пункта, на северо-восток до артскважины;

на востоке - на юго-восток от артскважины по руслу ручья, пересекая основной ход железной дороги Сухиничи-Узловые - Кудринская по руслу ручья, до пересечения с границей землепользования водоема-рыбхоза, далее по границе рыбхоза до железнодорожного подъезда к промышленной площадке строящегося завода, по железнодорожному пути до пересечения с дорогой Сухиничи - Козельск, вдоль полотна автодороги до поворота дороги на д. Костино, далее на юг вдоль границы землепользования колхоза и города до юго-восточного угла территории учреждения ИТ-55/5;

на юге - на запад от угла вдоль территории учреждения ИТ-55/5, далее по границе землепользования колхоза и города до пересечения автодороги Сухиничи - Середейский;

на западе - от дороги Сухиничи - Середейский, далее по границе землепользования и города до пересечения железнодорожного пути Сухиничи-Главные - Брянск, далее на северо-запад, пересекая железнодорожные пути, до д. Воронеты, далее вдоль границы полосы отвода железной дороги до пересечения с р. Брынь, затем на северо-восток вдоль русла реки Брынь до пересечения железнодорожного пути, на север вдоль полосы отвода железной дороги до путепровода, на северо-восток 300 м вдоль железной дороги, далее на восток до р. Брынь, по руслу до пересечения с ул. Ленина, вдоль дороги на ж.-д. вокзал ст. Сухиничи-Узловые, пересекая ж.-д. пути основного хода Сухиничи - Брянск и Сухиничи - Смоленск до ул. Тявкина (Сухиничская нефтебаза), далее по ул. Тявкина на запад до ж.-д. переезда, далее на юг 150 метров по дороге на д. Бордуково, затем на запад по границе земель сельсовета до железной дороги Сухиничи - Смоленск, от железной дороги на север по границе землепользования хозяйства до места притока ручья в речку Гольча.