



ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
«ГОРОД СУХИНИЧИ»  
Калужская область  
ГОРОДСКАЯ ДУМА  
РЕШЕНИЕ

от 14.10.2014

№ 15

Об утверждении Положения  
о бюджетном процессе  
городского поселения  
«Город Сухиничи»

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" N 131-ФЗ от 06.10.2003, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения "Город Сухиничи" Городская Дума ГП «Город Сухиничи»,

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе городского поселения "Город Сухиничи" согласно приложению.
3. Признать утратившим силу Решение Городской Думы ГП «Город Сухиничи» № 35 от 08.10.2007 г. "Об утверждении Положения о бюджетном процессе городского поселения "Город Сухиничи".
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Городской Думы по бюджету, финансам и налогам (А.И. Кондакова).

Глава города городского поселения  
«Город Сухиничи»



Т.Ю. Кулабухова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД СУХИНИЧИ"**

Настоящее Положение устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета городского поселения "Город Сухиничи" на очередной финансовый год и плановый период, утверждения и исполнения бюджета городского поселения, осуществления контроля за его исполнением, утверждения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения.

### **1. Правовая основа бюджетного процесса городского поселения**

1.1. Правовую основу бюджетного процесса в городском поселении составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные правовые акты Российской Федерации, Устав городского поселения, настоящее Положение и иные нормативно-правовые акты городского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **2. Общие положения**

2.1. Порядок и сроки составления проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с законодательством устанавливаются администрацией городского поселения, исходя из необходимости представления проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу городского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

2.2. Представлению в Городскую Думу городского поселения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период предшествует принятие администрацией городского поселения основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняются параметры планового периода утвержденного бюджета и добавляются к ним параметры второго года планового периода проекта бюджета городского поселения.

2.4. Основными формами обеспечения прозрачности (открытости) бюджетного процесса являются:

- обязательное проведение публичных слушаний по проекту решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и по проекту решения об исполнении бюджета городского поселения за отчетный финансовый год;

поселения, решения об утверждении бюджета городского поселения, годового отчета о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание;

- решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

2.5 Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством и решением о бюджете.

### **3. Решение Городской Думы о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

3.1. В решении Городской Думы о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета:

- а) общий объем доходов бюджета городского поселения;
- б) общий объем расходов бюджета городского поселения;
- в) дефицит (профицит) бюджета городского поселения;
- г) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Городской Думы (кроме решения о бюджете городского поселения).

В решении о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетом городского поселения, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Калужской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Решением Городской Думы о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

- а) перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения;
- б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского поселения;
- в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;
- г) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;
- д) ведомственная структура расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- е) общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;
- ж) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

з) общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

и) источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

к) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

л) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами городского поселения.

3.3. Решением Городской Думы городского поселения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета городского поселения по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Городской Думы городского поселения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета городского поселения.

#### **4. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

4.1. Одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу представляются следующие документы и материалы:

а) основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

б) предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения за текущий финансовый год;

в) прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

г) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

д) пояснительная записка к проекту бюджета;

е) оценка ожидаемого исполнения бюджета городского поселения на текущий финансовый год;

ж) верхний предел муниципального долга городского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового

периода;

з) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

и) паспорта муниципальных программ;

к) предложенные законодательными (представительными) органами, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

4.2. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу городского поселения могут направляться иные материалы и документы, а также проекты нормативных правовых актов городского поселения.

**5. Внесение проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, подготовка проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период для рассмотрения в Городскую Думу городского поселения, рассмотрение проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

5.1. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период представляется администрацией городского поселения в Городскую Думу не позднее 15 ноября текущего года.

В течение одного дня со дня внесения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу городского поселения Глава города городского поселения направляет его в комиссию по бюджету, финансам и налогам Городской Думы городского поселения (далее - комиссия по бюджету, финансам и налогам) и контрольно-счетную комиссию городского поселения (далее контрольно-счетная комиссия) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

Если в заключениях комиссии по бюджету, финансам и налогам и контрольно-счетной комиссии не будут содержаться замечания, возражения по проекту решения о бюджете и прилагаемым к ним документам, глава города городского поселения назначает дату проведения сессии Городской Думы по рассмотрению проекта решения о бюджете.

Если в заключениях комиссии по бюджету, финансам и налогам и контрольно-счетной комиссии будут содержаться замечания, возражения по проекту решения о бюджете, прилагаемым к ним документам, глава города городского поселения незамедлительно отправляет их в администрацию городского поселения.

Администрация городского поселения в течение трех дней на основании поступивших замечаний вносит соответствующие изменения в проект решения о бюджете, прилагаемым к нему документам и направляет в Городскую Думу. Глава города городского поселения определяет дату проведения сессии по рассматриваемому проекту решения о бюджете.

В случае, если администрация городского поселения не согласна с замечаниями и возражениями, содержащимися в заключениях комиссии по бюджету, финансам и налогам и контрольно-счетной комиссии, она обязана в двухдневный срок об этом уведомить главу города городского поселения.

Глава города городского поселения формирует согласительную комиссию из председателя комиссии по бюджету, финансам и налогам, руководителя контрольно-счетной комиссии и заведующей отделом финансов администрации муниципального района (по согласованию). Согласительная комиссия в течение двух дней рассматривает разногласия по проекту решения о бюджете, прилагаемым к нему документам, согласовывает их и направляет доработанный проект решения о бюджете и прилагаемые к нему документы главе города городского поселения, который определяет дату проведения сессии по их рассмотрению.

## **6. Порядок представления, рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского поселения и внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского поселения**

6.1. Годовой отчет до его рассмотрения в представительном органе (Городская Дума городского поселения) подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения.

6.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения осуществляется контрольно-счетной комиссией городского поселения.

6.3. Администрация городского поселения представляет отчет об исполнении бюджета городского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

6.4. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

6.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения представляется в представительный орган городского поселения (Городская Дума городского поселения) и в администрацию городского поселения.

6.6. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения представляется в представительный орган городского поселения (Городская Дума городского поселения) не позднее 1 мая текущего года.

6.7. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского поселения с указанием приложений регламентировано статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **7. Основы муниципального финансового контроля**

7.1. Формы финансового контроля, осуществляемого представительным органом (Городская Дума муниципального контроля):

- осуществление предварительного контроля в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете городского поселения и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- осуществление текущего контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета городского поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп и по депутатским запросам;

- осуществление последующего контроля в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета городского поселения.

7.2. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым органом городского поселения:

- осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств соответствующих бюджетов, средствами администраторов источников финансирования дефицита соответствующих бюджетов, соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

- осуществление полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета:

- осуществление финансового контроля за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств;

- осуществление контроля за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета городского поселения;

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств.

Главные администраторы доходов осуществляют контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

## **8. Заключительные положения**

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим бюджетным законодательством РФ.