**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ПОСЕЛОК СЕРЕДЕЙСКИЙ»**

**Сухиничский район**

**Калужская область**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

# От 03.08.2017 г. № 23

**О создании муниципальной инвентаризационной**

**комиссии по проведению инвентаризации**

**благоустройства дворовых территорий и**

**общественных территорий на территории**

**городского поселения «Поселок Середейский»**

 В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», руководствуясь Уставом городского поселения «Поселок Середейский»:

1. Создать муниципальную инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский», нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы».

2. Утвердить положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский», нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить состав муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский», нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Утвердить график проведения инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский», нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации**

**городского поселения**

**"Поселок Середейский" Е.С. Давыдова**

 Приложение № 1

к распоряжению администрации

ГП «Поселок Середейский»

от 03.08.2017 № 23

**Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский»**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящее положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский», нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом городского поселения «Поселок Середейский» и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных мест на территории городского поселения «Поселок Середейский», нуждающихся в благоустройстве в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – инвентаризационная комиссия).

1.2.Инвентаризационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации городского поселения «Поселок Середейский» для проверки фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния благоустройства дворовых территорий и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

 1.3.В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Порядком.

**II. Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии**

2.1.Инвентаризационная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления городского поселения «Поселок Середейский», представителей управляющей компании, осуществляющей управление МКД, представителей многоквартирных домов и иных лиц.

2.2.Состав инвентаризационной комиссии формируется в количестве 8 членов. Персональный состав утверждается распоряжением администрации городского поселения «Поселок Середейский».

 2.3.Инвентаризационная комиссия состоит из председателя (глава администрации городского поселения «Поселок Середейский»), секретаря и иных членов инвентаризационной комиссии).

2.4.Члены инвентаризационной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

**III. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии**

3.1. Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:

а) организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных мест;

б) обеспечение актуализации данных работы инвентаризационной комиссии;

г) повышение эффективности деятельности администрации городского поселения «Поселок Середейский» в сфере благоустройства;

д) осуществление контроля за реализацией решений инвентаризационной комиссии.

3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) осуществляет инвентаризацию путем натурного обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства;

б) организует инвентаризацию благоустройства дворовой территории в отношении МКД расположенного на территории муниципального образования, при условии, что МКД не включен в Градостроительный план, государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу МКД, за счет средств федерального, окружного или местных бюджетов;

в) по результатам инвентаризации благоустройства дворовой территории составляет паспорт благоустройства дворовой территории, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

г) организует инвентаризацию благоустройства общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования; д) по результатам инвентаризации благоустройства общественной территории составляет паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

е) обеспечивает актуализацию паспортов дворовой и общественной территории в период 2018-2022 годов.

и) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

**IV. Организация деятельности инвентаризационной комиссии**

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель инвентаризационной комиссии.

4.3. Результатом инвентаризации является протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем, и передается вместе с паспортами благоустройства территорий в администрацию городского поселения «Поселок Середейский».

 4.4. Председатель инвентаризационной комиссии:

а) представляет инвентаризационную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

 б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

 в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

4.5. Секретарь инвентаризационной комиссии:

 а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

г) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

 д) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии;

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению инвентаризационной комиссии.

4.6 Члены инвентаризационной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

 г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии.

4.7. По приглашению инвентаризационной комиссии при осмотре дворовой территории МКД могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД и иные лица по согласованию с председателем комиссии.

4.9. Организационно-техническое сопровождение деятельности инвентаризационной комиссии обеспечивает администрация городского поселения «Поселок Середейский». Приложение № 1 к Положению о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский».

Приложение 1 к Положению

о муниципальной инвентаризационной

комиссии по проведению инвентаризации

 благоустройства дворовых территорий

 и общественных территорий на территории

городского поселения «Поселок Середейский»

**ПАСПОРТ благоустройства дворовой территории по состоянию**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Общие сведения о территории благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | Адрес многоквартирного жилого дома\* |   |
| 2 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)\* |   |
| 3 | Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел |   |
| 4 | Общая площадь территории, кв. м |   |
| 5 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |   |

\* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов

2. Характеристика благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм | Значение показателя | Примечание |
| 1 | Требует ремонта дорожное покрытие | да/нет |  |  |
| 2 | Наличие парковочных мест | да/нет |  |  |
| 3 | Наличие достаточного освещения территории | да/нет |  |  |
| 4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)Количествоплощадь | Ед.Кв.м. |  |  |
| 5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | **Ед.** |  |  |
| 6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 7 | Характеристика освещения:- количество- достаточность | **Ед.**да/нет |  |  |
| 8 |  Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)  | да/нет |  |  |

 **Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

**Дата проведения инвентаризации:** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2 к Положению

о муниципальной инвентаризационной

комиссии по проведению инвентаризации

 благоустройства дворовых территорий

 и общественных территорий на территории

городского поселения «Поселок Середейский»

**ПАСПОРТ благоустройства общественной территории по состоянию**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Общие сведения о территории благоустройства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | Вид территории\* |   |
| 2 | Адрес местонахождения территории |   |
| 3 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории) |   |
| 4 | Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории |   |
| 5 | Общая площадь территории, кв. м |   |
| 6 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |   |
| 7 | Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.\*\*\* |   |

\* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

 \*\*\* - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм | Значение показателя | Примечание |
| 1 | Требует ремонта дорожное покрытие | да/нет |  |  |
| 2 | Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров | да/нет |  |  |
| 3 | Наличие достаточного освещения территорий | да/нет |  |  |
| 4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)Количествоплощадь |    Ед.Кв.м. |  |  |
| 5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | Ед. |  |  |
| 6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 7 | Наличие достаточного количества малых архитектурных форм | да/нет |  |  |
| 8 | Необходимо установить:- игровое оборудование- спортивное оборудование- светильники- скамьи- урны | Ед. |  |  |
|   | Характеристика освещения:- количестводостаточность |  Ед.да/нет |  |  |
|   | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

 **Приложение:** Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

**Дата проведения инвентаризации:** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2 к распоряжению

Администрации

ГП «Поселок Середейский»

от 03.08.2017 № 23

**Состав комиссии по инвентаризации благоустройства дворовых территорий и**

**общественных территорий на территории городского поселения**

**«Поселок Середейский»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Статус в комиссии** |
| 1 | Давыдова Е.С. | Глава администрации ГП «Поселок Середейский» - председатель комиссии |
| 2 | Семенова Л.М. | Ведущий специалист администрации ГП «Поселок Середейский» - секретарь комиссии |
| 3 | Цыбранкова Т.Д. | Глава городского поселения «Поселок Середейский»  |
| 4 | Звягина Н.И. | Депутат Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский»  |
| 5 | Жиркова А.И. | Депутат Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский» |
| 6 | Светличная Т.Д. | Эксперт администрации ГП «Поселок Середейский» |
| 7 | (по согласованию) | Представитель от управляющей компании(по согласованию) |
| 8 | (по согласованию) | Представитель от дома (старший по дому) |

 Приложение 3 к распоряжению

 администрации ГП «Поселок Середейский»

от 03.08.2017 № 23

**График о проведении инвентаризации дворовых и общественных территорий на территории городского поселения «Поселок Середейский»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование объекта, адрес** | **Наименование мероприятия** | **Дата,****время,****место** | **Исполнитель** |
| 1 | ул. Шахтерская, д.14  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч. 08.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 2 | ул. Шахтерская, д.11 | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.08.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 3 | ул. Шахтерская, д.10 | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.08.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 4 | ул. Шахтерская, д.12 | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.08.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 5 | ул. Комсомольская, д.4  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.14.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 6 | Сквер по ул. Комсомольская | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.14.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 7 | Сквер в районе Братской могилы | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.14.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 8 | ул. Шахтерская, д.2  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.21.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 9 | ул. Пионерская, д.13  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.21.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 10 | ул. Пионерская, д.5 | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.21.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 11 | ул. Пионерская, д.7 | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.21.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 12 | ул. Ленина, д.7  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.25.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 13 | ул. Комсомольская, д.10  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.25.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 14 |  ул. Комсомольская, д.12   | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.25.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 15 | Площадь им. Ленина | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.25.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 16 | Сквер ул. Комсомольская | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.25.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 17 | ул.Ленина, д.11  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.30.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 18 | ул. Ленина, д.13  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.30.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 19 | ул. Ленина, д.9  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.30.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 20 | Аллея по ул. Ленина | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.30.08.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 21 | Шахтерская, д.1   | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.01.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 22 | ул. Шахтерская, д.3   | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.01.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 23 |  ул. Шахтерская, д.4    | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Муниципальная инвентаризационная комиссия Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.01.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 24 |  ул. Шахтерская, д.6    | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.01.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 25 | ул. Садовая, д.1  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.04.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 26 | ул. Садовая, д.3  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.04.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 27 |  ул. Садовая, д.5 | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.04.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |
| 28 | Спортивная площадка по ул. Тельмана, д.12  | Выезд на место нахождения объекта. Сбор и обобщение информации об объекте недвижимости. Оформление паспорта благоустройства | До 16-00ч.04.09.2017 | Муниципальная инвентаризационная комиссия |