



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО БРЫНЬ»**

Калужская область
СЕЛЬСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

от 27.06.2014г.

№ 209

Об утверждении Положения
о бюджетном процессе
сельского поселения
«Село Брын'»

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" N 131-ФЗ от 06.10.2003, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения "Село Брын'" Сельская Дума СП «Село Брын'»

РЕШИЛА:

1. Утвердить **Положение** о бюджетном процессе сельского поселения "Село Брын'" согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Признать утратившим силу **Решение** Сельской Думы СП «Село Брын'» № 108 от 12.11.2007 г. "Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения "Село Брын'".

Глава сельского поселения
«Село Брын'»

Т.И.Хавханова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
"СЕЛО БРЫНЬ"**

Настоящее Положение устанавливает порядок составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения "Село Брынь" на очередной финансовый год и плановый период, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением, утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

1. Правовая основа бюджетного процесса муниципального района

1.1. Правовую основу бюджетного процесса в сельском поселении составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные правовые акты Российской Федерации, Устав сельского поселения, настоящее Положение и иные нормативно-правовые акты сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения.

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Общие положения

2.1. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с законодательством устанавливаются администрацией сельского поселения, исходя из необходимости представления проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Сельскую Думу сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

2.2. Представлению в Сельскую Думу сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предшествует принятие администрацией сельского поселения основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Проектом решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняются параметры планового периода утвержденного бюджета и добавляются к ним параметры второго

года планового периода проекта бюджета сельского поселения.

2.4. Основными формами обеспечения прозрачности (открытости) бюджетного процесса являются:

- обязательное проведение публичных слушаний по проекту решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и по проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

- обязательное опубликование проекта решения о бюджете сельского поселения, решения об утверждении бюджета сельского поселения, годового отчета о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание;

- решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

2.5 Решение о бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством и решением о бюджете.

3. Решение Сельской Думы о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

3.1. В решении Сельской Думы о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета:

а) общий объем доходов бюджета сельского поселения;

б) общий объем расходов бюджета сельского поселения;

в) дефицит (профицит) бюджета сельского поселения;

г) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Сельской Думы (кроме решения о бюджете сельского поселения).

В решении о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормы распределения доходов между бюджетом муниципального района и бюджетами поселений, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Калужской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Решением Районной Думы о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

а) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,

целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;

г) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;

д) ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

е) общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств;

ж) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

з) общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

и) источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

к) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

л) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального района.

3.3. Решением Районной Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период может быть предусмотрено использование доходов бюджета муниципального района по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Районной Думы муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета муниципального района.

4. Документы и материалы, представляемые одновременно с

проектом бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

4.1. Одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Районную Думу представляются следующие документы и материалы:

а) основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

б) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального района за текущий финансовый год;

в) прогноз социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

г) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

д) пояснительная записка к проекту бюджета;

е) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района бюджетам поселений муниципального района;

ж) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального района на текущий финансовый год;

з) верхний предел муниципального долга муниципального района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

и) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

л) паспорта муниципальных программ;

м) предложенные законодательными (представительными) органами, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

4.2. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в Районную Думу муниципального района могут направляться иные материалы и документы, а также проекты нормативных правовых актов муниципального района.

5. Внесение проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, подготовка проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый

год и плановый период для рассмотрения в Районную Думу муниципального района, рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

5.1. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период представляется администрацией муниципального района в Районную Думу не позднее 15 ноября текущего года.

В течение одного дня со дня внесения проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в Районную Думу муниципального района Глава муниципального района направляет его в комиссию по бюджету, финансам и налогам Районной Думы муниципального района (далее - комиссия по бюджету, финансам и налогам) и контрольно-счетную комиссию муниципального района (далее контрольно-счетная комиссия) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

Если в заключениях комиссии по бюджету, финансам и налогам и контрольно-счетной комиссии не будут содержаться замечания, возражения по проекту решения о бюджете и прилагаемым к ним документам, глава муниципального района назначает дату проведения сессии Районной Думы по рассмотрению проекта решения о бюджете.

Если в заключениях комиссии по бюджету, финансам и налогам и контрольно-счетной комиссии будут содержаться замечания, возражения по проекту решения о бюджете, прилагаемым к ним документам, глава муниципального района незамедлительно отправляет их в администрацию муниципального района.

Администрация муниципального района в течение трех дней на основании поступивших замечаний вносит соответствующие изменения в проект решения о бюджете, прилагаемым к нему документам и направляет в Районную Думу. Глава муниципального района определяет дату проведения сессии по рассматриваемому проекту решения о бюджете.

В случае, если администрация муниципального района не согласна с замечаниями и возражениями, содержащимися в заключениях комиссии по бюджету, финансам и налогам и контрольно-счетной комиссии, она обязана в двухдневный срок об этом уведомить главу муниципального района.

Глава муниципального района формирует согласительную комиссию из председателя комиссии по бюджету, финансам и налогам, руководителя контрольно-счетной комиссии и заведующей отделом финансов администрации муниципального района. Согласительная комиссия в течение двух дней рассматривает разногласия по проекту решения о бюджете, прилагаемым к нему документам, согласовывает их и направляет доработанный проект решения о бюджете и прилагаемые к нему документы главе муниципального района, который определяет дату проведения сессии по их рассмотрению.

6. Порядок представления, рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального района и внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального района

6.1 Годовой отчет до его рассмотрения в представительном органе (Районная Дума муниципального района) подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района.

6.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района осуществляется контрольно-счетной комиссией муниципального района.

6.3. Администрация муниципального района представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

6.4. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района проводится в срок, не превышающий один месяц.

6.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района представляется в представительный орган муниципального района (Районная Дума муниципального района) и в администрацию муниципального района.

6.6. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района представляется в представительный орган муниципального района (Районная Дума муниципального района) не позднее 1 мая текущего года.

6.7. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета муниципального района с указанием приложений регламентировано статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Основы муниципального финансового контроля

7.1. Формы финансового контроля, осуществляемого представительным органом (Районная Дума муниципального района):

- осуществление предварительного контроля в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете муниципального района и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- осуществление текущего контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального района на заседаниях комиссий, рабочих групп и по депутатским запросам;

- осуществление последующего контроля в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета муниципального района.

7.2. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым органом муниципального района:

- осуществление финансового контроля за операциями с бюджетными средствами получателей средств соответствующих бюджетов, средствами

администраторов источников финансирования дефицита соответствующих бюджетов, соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

- осуществление полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета:

- осуществление финансового контроля за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого. Эффективного использования бюджетных средств;

- осуществление контроля за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета муниципального района;

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств.

Главные администраторы доходов осуществляют контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.