****

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СУХИНИЧСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«СЕЛО ШЛИППОВО»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 декабря 2015 года № 84

**Об общедоступной информации о деятельности**

**органа местного самоуправления СП «Село Шлиппово»**

**размещаемой в сети «Интернет»**

**в форме открытых данных**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в форме открытых данных», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», администрация сельского поселения «Село Шлиппово», **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Перечень общедоступной информации о деятельности администрации сельского поселения «Село Шлиппово», обязательной к опубликованию в сети «Интернет» в форме открытых данных.

2. Определить адрес для размещения в сети «Интернет» общедоступной информации о деятельности органа местного самоуправления в форме открытых данных http://www.admoblkaluga.ru/opendata/.

3.Настоящее Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на администрацию сельского поселения «Село Шлиппово».

**Глава администрации**

**сельского поселения**

**«Село Шлиппово» А.И.Макаркин**

Приложение

к постановлению администрации

СП "Село Шлиппово"

от 17.12.2015г г. N 84

ПЕРЕЧЕНЬ

ОБЩЕДОСТУПНОЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СП "СЕЛО ШЛИППОВО", ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ К ОПУБЛИКОВАНИЮ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» В ФОРМЕ ОТКРЫТЫХ ДАННЫХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Информация | Периодичность размещения и обновления |
| 1. | Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе |  |
| 1.1 | Наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления | По мере необходимости |
| 1.2 | Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | По мере необходимости |
| 1.3 | Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций | По мере необходимости |
| 1.4 | Сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | По мере необходимости |
| 1.5 | Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций | По мере необходимости |
| 1.6 | Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления | По мере необходимости |
| 2. | Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе | |
| 2.1 | Муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими | При издании, внесении изменений, признании утратившим силу или недействующим |
| 2.2 | Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительный орган муниципального образования | При внесении для рассмотрения |
| 2.3 | Информация о закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | В соответствии с нормами, установленными [44-ФЗ](consultantplus://offline/ref=AA0B436E3D334FCCFB871D9C22AB76D39E0ED7129CDCE0AF9B0926D50A3Dq9G) |
| 2.4 | Административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг | По мере утверждения |
| 2.5 | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | По мере необходимости |
| 2.6 | Порядок обжалования муниципальных правовых актов | По мере необходимости |
| 3 | Информация об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления | По мере необходимости |
| 4 | Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами области | По мере необходимости |
| 5. | Информация о результатах проверок | |
| 5.1 | Проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий | Ежеквартально |
| 5.2 | Проведенных в органе местного самоуправления | По мере проведения |
| 5.3 | Проведенных в подведомственных организациях | По мере проведения |
| 6 | Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя органа местного самоуправления | По мере необходимости |
| 7. | Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе | |
| 7.1 | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления | Ежеквартально |
| 7.2 | Сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств | Ежеквартально |
| 7.3 | Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | Ежеквартально |
| 8. | Информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе | |
| 8.1 | Порядок поступления граждан на муниципальную службу | По мере необходимости |
| 8.2 | Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях | По мере необходимости |
| 9. | Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе | |
| 9.1 | Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | По мере необходимости |
| 9.2 | Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего Перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | По мере необходимости |
| 9.3 | Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 9.1 настоящего Перечня, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | Ежеквартально |
| 10 | Информация об организации экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, в том числе | |
| 10.1 | Проекты документов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина или устанавливающих правовой статус организаций | В течение рабочего дня, соответствующего дню их направления на рассмотрение |
| 11.2 | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего | Ежегодно |
| 12 | Информация о работе по созданию условий для обеспечения жителей муниципального района услугами торговли, в том числе | |
| 12.1 | Схема размещения нестационарных торговых объектов и вносимые в нее изменения | При утверждении, внесении изменений |
| 12.2 | Информация о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней | При утверждении |