



**Администрация городского поселения
«Город Сухиничи»
Калужская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.02. 2023г.

№ 44

О порядке определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городское поселение «Город Сухиничи» муниципальным учреждениям субсидий на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением об администрации городского поселения «Город Сухиничи», утвержденным решением Городской Думы муниципального образования городское поселение «Город Сухиничи» от 11.11.2011 г. №90, администрация городского поселения «Город Сухиничи» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городское поселение «Город Сухиничи», муниципальным учреждениям субсидий на иные цели (Приложение №1).
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

ГП «Город Сухиничи»



А.И. Голиков

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования городское поселение «Город Сухиничи» муниципальным учреждениям субсидии на иные цели

1. Настоящее Положение устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета муниципальное образование городское поселение «Город Сухиничи» муниципальным учреждениям субсидий на иные цели (далее - учреждения, субсидии, городское поселение).

2. Иными целями в рамках настоящего Положения являются:

- расходы на капитальный ремонт недвижимого имущества, разработку проектной и сметной документации для его проведения, не включаемые в нормативы затрат на оказание муниципальных услуг городского поселения;
- расходы на благоустройство территории городского поселения «Город Сухиничи» в рамках региональных проектов;
- расходы на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;
- расходы на мероприятия, проводимые в рамках муниципальных программ городского поселения и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- гранты на реализацию социально-значимых проектов;
- иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3. Объем субсидии определяется администрацией муниципального образования городское поселение «Город Сухиничи», осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - учредитель), на основании финансово-экономического обоснования, составляемого учреждением (расчеты, подтверждающие объем субсидии и ее целевое назначение).

4. Предварительные расчеты объема субсидии на очередной финансовый год, используемые при формировании проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представляются учреждением учредителю в сроки, установленные учредителем, в период подготовки проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Субсидии предоставляются при условиях:

- надлежащего выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), сформированного в установленном порядке;
- отсутствия у учреждения просроченной кредиторской задолженности;
- участия учреждения в реализации мероприятий муниципальных программ городского поселения (в случае если целью предоставления субсидии является реализация таких мероприятий).

6. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели учредителю как главному распорядителю средств

бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

7. Перечисление субсидий осуществляется учредителем на отдельный лицевой счет, открытый учреждению в отделе финансов МР «Сухиничский район» (по согласованию).

8. Субсидии предоставляются в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии (далее - соглашение), заключенным между учредителем и учреждением.

Соглашение должно быть заключено после утверждения бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Соглашение заключается на один финансовый год. К соглашению прилагается соответствующее финансово-экономическое обоснование.

9. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных соглашением, перечисление субсидии по решению учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

10. Учредитель вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ему в бюджете городского поселения.

В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансировании иных целей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, учреждение вправе обращаться к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая соответствующие расчеты.

11. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения общего объема ассигнований, предусмотренных учредителю в бюджете городского поселения;
- выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих расчетов и обоснований в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю в бюджете городского поселения;
- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

12. Учреждение представляет учредителю отчет об использовании субсидии по форме, утверждаемой учредителем. Порядок и периодичность представления отчета об использовании субсидии устанавливается учредителем в соглашении.

Непредставление или несвоевременное представление отчета учреждением является основанием для приостановления предоставления ему субсидии.

13. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленной учреждениям из бюджета городского поселения, подлежат перечислению в бюджет городского поселения в течение первых пяти рабочих дней очередного финансового года, за исключением случаев, когда учредителем в течение первых пяти рабочих дней очередного финансового года принято решение о наличии потребности в направлении остатков субсидии на те же цели в очередном финансовом году.

14. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет учредитель.

15. В случае установления факта нецелевого использования указанной субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета городского поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

приложение 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления из
бюджета муниципальной
образования городское
поселение «Город Сухиничи»
муниципальным учреждениям
субсидий на иные цели

Отчет
об использовании субсидии за 20 г.

№ п/п	Показатели	Сумма, руб.
1	Размер субсидии по соглашению	
2	Остаток средств на начало отчетного периода	
3	Получено бюджетных средств с начала года	
4	Использовано бюджетных средств с начала года.	
5	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П.