

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОГО ОРГАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУХИНИЧСКИЙ РАЙОН»  
СОД-03**

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Контрольно-  
счётного органа МР  
«Сухиничский район» от  
12.01.2024 № 2

**ПОРЯДОК  
ПЛАНИРОВАНИЯ РАБОТЫ  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУХИНИЧСКИЙ РАЙОН»**

Г. СУХИНИЧИ  
2024 ГОД

**Содержание**

1	Общие положения .....	3
2	Цель, задачи и принципы планирования работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район» .....	3
3	Плановые документы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район».....	4
4	Формирование и утверждение плана работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район».....	4
5	Корректировка плана работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район».....	5
6	Контроль исполнения плана Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район».....	5

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт организации деятельности Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район» СОД-02 «Порядок планирования работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район»» (далее – Стандарт) разработан в целях реализации Закона от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований» (далее – Закон) в соответствии с Положением о Контрольно-счетном органе муниципального района «Сухиничский район» (далее – Положение).

1.2. Настоящий Стандарт предназначен для установления общих принципов и правил планирования работы (далее – планирование) Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район» (далее - КСО).

1.3. Задачами настоящего Стандарта являются:

- установление порядка формирования и утверждения плановых документов;
- определение требований к форме, структуре и содержанию планов работы КСО;
- установление порядка корректировки и контроля исполнения плана работы КСО.

## 2. Цель, задачи и принципы планирования работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район»

2.1. КСО строит свою работу в соответствии с Законом и Положением на основании ежегодных планов, формируемых исходя из необходимости реализации полномочий КСО.

2.2. Планирование осуществляется в целях эффективной организации осуществления внешнего муниципального финансового контроля, обеспечения выполнения КСО законодательно установленных полномочий.

2.3. Планирование осуществляется с учётом:

- анализа результатов проведённых мероприятий;
- максимальной степени реализации полномочий КСО, перечисленных в Положении;
- равномерности и периодичности охвата контрольными и экспертно-аналитическими мероприятиями (далее – КМ или мероприятие) главных распорядителей и получателей бюджетных средств;
- рациональности распределения трудовых и иных ресурсов, выделяемых на обеспечение выполнения полномочий КСО;
- исполнения поручения районной Думы муниципального района «Сухиничский район», главы муниципального района «Сухиничский район».

Основными методами планирования являются программно-целевой и нормативный.

2.3.1. Программно-целевой метод планирования заключается в формировании в плановых документах КСО приоритетных направлений и тематики контрольной, экспертно-аналитической, информационной и иных видов деятельности КСО в целях обеспечения эффективного контроля за формированием и исполнением местного бюджета, использованием муниципальной собственности.

2.3.2. Нормативный метод планирования заключается в разработке и использовании критериев, определяющих выбор предмета, объектов и сроков проведения мероприятий, а также нормативов, определяющих финансовые, материальные и трудовые затраты на их проведение, системную периодичность, объёмы (репрезентативную выборку) охвата объектов контроля контрольными и экспертно-

аналитическими мероприятиями в зависимости от целей мероприятий, сложности проверки этих объектов, их отраслевой и региональной принадлежности, объёма формируемых доходов, состава и объёма используемых ими бюджетных средств и других факторов.

### **3. Плановые документы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район»**

3.1. В КСО формируется и утверждается план работы КСО на год (далее – **план работы**);

3.2. Плановые документы должны быть согласованы между собой.

3.3. Проект плана на очередной год составляется с учётом переходящих на следующий год мероприятий.

### **4. Формирование и утверждение плана работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район»**

4.1. Формирование и утверждение плана работы КСО осуществляется в соответствии с Положением и настоящим Стандартом.

4.2. Формирование плана работы включает осуществление следующих действий:

- проведение анализа мероприятий в разрезе тем, проверяемых объектов, сроков и сумм выявленных нарушений;
- подготовку предложений в проект плана работы;
- составление проекта плана работы;
- утверждение плана работы Председателем КСО.

Формирование проекта плана работы производится в соответствии с осуществляемыми КСО полномочиями и состоит из следующих разделов:

- экспертно-аналитическая деятельность;
- контрольная деятельность;
- последующий контроль исполнения представлений (предписаний);
- организационно-методическая деятельность.

В соответствии с п. 3 статьи 11 Положения обязательно включению в план работы КСО подлежат поручения районной Думы муниципального района «Сухиничский район», главы муниципального района «Сухиничский район».

При подготовке предложений в раздел «Контрольная деятельность» проекта плана работы с участием других контрольных и правоохранительных органов осуществляется в соответствии с документами, подписанными КСО с указанными органами, должны быть предварительно согласованы сроки проведения и объекты контрольных мероприятий.

4.3. Предложения о включении мероприятий в проект плана работы подготавливаются председателем КСО.

4.3.1. В проект плана работы должны включаться объекты проверки по темам контрольных мероприятий, не охваченным проверками, как правило, в течение последних двух-трёх лет, а также завершённые целевые, ведомственные, долгосрочные программы.

4.3.2. Последующий контроль на проверяемых объектах может проводиться в целях осуществления полноты исполнения представлений (предписаний), направленных по результатам предыдущих проверок.

4.3.3. В соответствии с бюджетным законодательством в годовой план работы КСО ежегодно включается внешняя проверка годовой бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовка заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета за отчётный период.

Кроме того, могут осуществляться выборочные проверки бюджетной отчётности получателей бюджетных средств на основе принципа периодичности проведения подобных проверок.

4.4. При определении тематики и количества мероприятий необходимо избегать дробления, выбора слишком узких тем. Внеплановые мероприятия должны соответствовать данному требованию в той степени, в которой это представляется возможным.

## **5. Корректировка плана работы Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район»**

5.1. Корректировка плана работы КСО осуществляется на основе предложений сотрудников КСО, районной Думы муниципального района «Сухиничский район», Главы муниципального района «Сухиничский район».

5.2. Предложения о корректировке плана работы КСО могут быть представлены в случаях:

- внесения дополнений и изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Калужской области;
- поступления решений районной Думы муниципального района «Сухиничский район»;
- поступления запросов Контрольно-счетной палаты Калужской области, прокуратуры, правоохранительных, контрольных и иных органов;
- реорганизации, ликвидации, изменения организационно-правовой формы проверяемого объекта.

## **6. Контроль исполнения плана Контрольно-счетного органа муниципального района «Сухиничский район»**

8.1. Основной задачей контроля исполнения плана работы является обеспечение своевременного, полного и качественного выполнения включенных в него мероприятий.

8.2. Контроль исполнения плана работы осуществляется председателем КСО.