



Администрация муниципального района  
«Сухиничский район»  
Калужская область  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.10.2024

№ 1099

**О внесении изменений в постановление администрации МР «Сухиничский район» от 05.09.2024 № 859 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача удостоверения ветерана труда Калужской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Законом Калужской области от 26.09.2005 № 120-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Калужской области отдельными государственными полномочиями", Законом Калужской области от 27.03.2008 № 416-ОЗ "О ветеранах труда Калужской области", постановлением Правительства Калужской области от 12.05.2008 № 179 "Об утверждении Положения о порядке и условиях установления звания "Ветеран труда Калужской области", руководствуясь Уставом МР «Сухиничский район», администрация муниципального района «Сухиничский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации МР «Сухиничский район» от 05.09.2024 № 859 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача удостоверения ветерана труда Калужской области» (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования путём официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Сухиничский район» Е.Н.Пастарнакову.

Глава администрации  
МР «Сухиничский район»



А.С.Колесников

Изменения в постановление администрации  
МР «Сухиничский район» от 05.09.2024 № 859 «Об утверждении  
административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача  
удостоверения ветерана труда Калужской области»

1) Пункт 2.4.2 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.4.2. Администрация МР «Сухиничский район» в течение двух рабочих дней со дня получения заявления с приложенными документами, указанными в пункте 2.6 административного регламента, направляет их в уполномоченный орган.

Датой обращения с заявлением об установлении звания "Ветеран труда Калужской области" считается дата приема уполномоченным органом заявления с приложенными документами, указанными в пункте 2.6 административного регламента.

Заявления лиц, претендующих на установление звания "Ветеран труда Калужской области", с приложенными к ним документами, указанными в пункте 2.6 административного регламента, рассматриваются уполномоченным органом в течение 13 рабочих дней.

В случае представления документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, не в полном объеме или невыполнения требований к указанным документам, установленных настоящим административным регламентом, представленные документы возвращаются уполномоченным органом гражданину, претендующему на установление звания "Ветеран труда Калужской области", с разъяснением оснований возврата.».

2) Пункт 2.6.4 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6.4. Уполномоченный орган с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке сведения, подтверждающие проживание на территории Калужской области, а также документы, подтверждающие наличие страхового стажа, в случае их непредставления лицами, претендующими на установление звания "Ветеран труда Калужской области".

Межведомственное электронное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3) Пункт 5.2.1 административного регламента изложить в новой редакции:

5.2.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, муниципального служащего, по обращению заявителя, принятое или осуществленное им в ходе предоставления государственной услуги, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме;

б) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации,

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных услуг в полном объеме;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.0.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме.