



Администрация городского поселения

«Город Сухиничи»
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12 2024г.

№ 472

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Сухиничи» от 10.06.2024 г. №168 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «По присвоению и аннулированию адресов муниципальном образовании городское поселение «Город Сухиничи»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом городского поселения «Город Сухиничи», администрация городского поселения «Город Сухиничи» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского поселения «Город Сухиничи» от 10.06.2024г. №168 Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «По присвоению и аннулированию адресов муниципальном образовании городское поселение «Город Сухиничи», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1. изложить в следующей редакции:

« 2.6.1.) Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

- заявление на предоставление муниципальной услуги по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 N 146н (приложение 1 к Административному регламенту). В случае образования 2-х или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление на все одновременно образуемые объекты адресации;

- документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (в случае представления заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в Управление, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов в электронной форме посредством Портала госуслуг, федеральной информационной адресной системы (далее - информационные системы) представление указанного документа не требуется. Сведения из документа, удостоверяющего личность, вносятся в соответствующие поля на интерактивной форме и будут проверены путем направления запроса с использованием системы

межведомственного электронного взаимодействия);

- документ, удостоверяющий полномочия представителя физического или юридического лица (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
- решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае обращения представителя собственников помещений в многоквартирном доме);
- решение общего собрания членов некоммерческого объединения (в случае обращения представителя членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан);
- копия документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона "О кадастровой деятельности", на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, при представлении заявления кадастровым инженером;
- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект адресации, если сведения о таких документах отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в Администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично, в форме электронного документа с использованием информационных систем, а также многофункционального центра.

Информация об особенностях предоставления муниципальной услуги через многофункциональный центр представлена в пункте 3.4. Административного регламента.

Документы, представляемые заявителем самостоятельно, при направлении заявления в электронном виде, направляются вместе с таким заявлением в виде сканированных образов документов в формате pdf или форматах растровых изображений.».

1.2. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

« 2.7.) Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- заявление составлено не по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 N 146н "Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса;
- представление документов, имеющих подчистки, приписки, исправления, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования путём официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Сухиничский район».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации ГП «Город Сухиничи» А.Э.Абросимову.

Глава администрации
ГП "Город Сухиничи"



А.И.Голиков