Администрация
Сухиничского муниципального округа
Калужской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17.04.2026 № 107

Об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных в администрации Сухиничского муниципального округа

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

1.Утвердить формы документов, необходимые в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных:

– Уведомление о факте обработки персональных данных без использования средств автоматизации (приложение № 1);

– Обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных (приложение № 2);

– Форма ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами Администрации Сухиничского муниципального округа по вопросам обработки персональных данных (приложение № 3);

– Типовая форма согласия на обработку персональных данных

(приложение № 4);

– Типовая форма согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам (приложение № 5);

– Типовая форма согласия на передачу персональных данных третьим лицам (приложение № 6);

– Типовая форма согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 7);

– Типовая форма согласия субъекта персональных данных на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных (приложение № 8);

– Типовое обязательство о прекращении обработки персональных данных в случае расторжения служебного контракта (трудового договора) (приложение № 9);

– Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (приложение № 10);

– Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (приложение № 11);

– Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц (приложение № 12);

– Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных (приложение № 13);

– Уведомление о невозможности удаления персональных данных (приложение № 14);

– Журнал учета передачи персональных данных (приложение № 15);

– Журнал учета обращений субъектов персональных данных (приложение № 16);

– Журнал учета ознакомления сотрудников с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных (приложение № 17);

– Журнал поэкземплярного учета средств защиты информации (приложение № 18);

– Журнал учета хранилищ (сейфов) (приложение № 19);

– Журнал учета нештатных ситуаций информационных систем персональных данных, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств (приложение № 20);

– Журнал периодического тестирования средств защиты информации (приложение № 21).

3. Распоряжение администрации МР «Сухиничский район» от 12.01.2022 № 9 «Об утверждении формы документов, необходимые в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных в администрации МР «Сухиничский район», считать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации- управляющего делами администрации Сухиничского муниципального округа Н.В. Волкову.

Глава Сухиничского муниципального округа **А.С. Колесников**

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Уведомление о факте обработки персональных данных без использования средств автоматизации

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____
_____

дата выдачи «____»_____ ____г.

работающий(ая) в должности

_____
_____
_____
(должность, наименование структурного подразделения)

проинформирован(а):

– о факте обработки мною персональных данных, обработка которых осуществляется Администрацией Сухиничского муниципального округа (далее - Оператор) без использования средств автоматизации*;

– о категориях обрабатываемых персональных данных;

– о правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами Оператора.

* обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения установленного законодательством Российской Федерации порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных я несу ответственность, предусмотренную ст. 13.11 КоАП РФ.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____
_____
_____

дата выдачи «____» _____ _____ г.

работающий(ая) в должности
_____
_____
_____
(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.
2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному начальнику.
3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.
4. Выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности персональных данных.
5. После расторжения со мной служебного контракта (трудового договора) не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных, или их утраты я несу ответственность, предусмотренную КоАП РФ и ТК РФ.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Форма ознакомления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными актами Администрации Сухиничского муниципального округа по вопросам обработки персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____
_____

дата выдачи «____» _____ _____г.

работающий(ая) в должности
_____
_____
_____
(должность, наименование структурного подразделения)

ознакомлен(а) с

– положениями действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных (Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»);

– документом, определяющим политику Сухиничского муниципального округа в отношении обработки персональных данных (Политика в отношении обработки персональных данных в Администрации Сухиничского муниципального округа);

– локальными актами Администрации Сухиничского муниципального округа по вопросам обработки персональных данных.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Типовая форма согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

_____

дата выдачи «____»_____ ____г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя *(заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель)*:

_____

_____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку его персональных данных *(нужное подчеркнуть)*:

ВНИМАНИЕ!
Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):
ФИО _____
адрес проживания _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам **Администрации Сухиничского муниципального округа** , адрес: 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а (далее – Оператор), на обработку* следующих персональных данных:

_____

_____

_____

в целях:

_____

_____

_____

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием бумажных

носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных – с даты подписания Согласия, в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

*обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение № 5
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Типовая форма согласия субъекта персональных данных на поручение обработки персональных данных третьим лицам

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____

паспорт серии _____ № _____

выдан _____

_____

дата выдачи «____»_____ ____ г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя *(заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель)*:

_____

_____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на поручение обработки его персональных данных *(нужное подчеркнуть)*:

ВНИМАНИЕ!
Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):
ФИО _____
адрес проживания _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями ч.3 ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам **Администрации Сухиничского муниципального округа**, адрес: 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а (далее – Оператор) на поручение обработки Оператором следующих персональных данных:

_____

_____

_____

следующему юридическому лицу (*указать наименование юридического лица*):

_____

_____

_____

в целях:

_____

_____

_____

Я предупрежден(а), что поручение Оператором обработки моих персональных данных третьим лицам осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на поручение обработки персональных данных третьим лицам – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Типовая форма согласия субъекта персональных данных на передачу персональных данных третьим лицам

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

_____

дата выдачи «____»_____ ____г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя *(заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель)*:

_____

_____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на передачу его персональных данных *(нужное подчеркнуть)*:

ВНИМАНИЕ!
Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):
ФИО _____
адрес проживания _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на передачу (предоставление, доступ) уполномоченными должностными лицами **Администрации Сухиничского муниципального округа,** адрес: 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а (далее – Оператор) следующих персональных данных:

_____

_____

_____

следующему юридическому лицу (*указать наименование юридического лица*):

_____

_____

_____

в целях:

_____

_____

_____

Я предупрежден(а), что передача Оператором моих персональных данных третьим лицам осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на передачу персональных данных третьим лицам – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Типовая форма согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

_____
контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя *(заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель)*:

_____

_____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения *(нужное подчеркнуть)*:

ВНИМАНИЕ!
Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):
ФИО _____
контактная информация _____

даю согласие **Администрации Сухиничского муниципального округа** (далее – Оператор*) на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных для распространения, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях:

_____

_____

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПДн:

_____

_____

ПДн, распространяемые в обязательном порядке
(Обратите внимание! Все столбцы, кроме ПДн и правового основания для распространения ПДн, заполняются субъектом самостоятельно)

ПДн	**Правовое основание для распространения ПДн**	**Обработка ПДн неограниченным кругом лиц** (Запрещено/ Не запрещено/ Не запрещено, с условиями)	**Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц***	**Дополнительные условия****
Иные				

Специальные				
Биометрические				

ПДн, распространяемые по выбору субъекта ПДн

(Обратите внимание! Все столбцы, кроме ПДн, заполняются субъектом самостоятельно)

ПДн	**Передача ПДн неограниченному кругу лиц (распространение ПДн)** (Запрещено/ Не запрещено)	**Обработка ПДн неограниченным кругом лиц** (Запрещено/ Не запрещено/ Не запрещено, с условиями)	**Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц***	**Дополнительные условия****
Иные				
Специальные				
Биометрические				

*** Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц (*требуется к заполнению для указанного значения «Не запрещено, с условиями»)*:**
1 – сбор; **2** – запись; **3** – систематизация; **4** – накопление; **5** – хранение; **6** – уточнение (обновление, изменение); **7** – извлечение; **8** – использование; **9** – передача (распространение, предоставление); **10** – обезличивание; **11** - блокирование

**** Дополнительные условия передачи ПДн (за исключением случаев, установленных законодательством) Оператором по сети (*заполняется по желанию субъекта ПДн*):**
1 – возможна передача полученных ПДн только по внутренней сети (обеспечивается доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников);
2 – возможна передача полученных ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;
3 – полученные данные не могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку ПДн

Срок действия согласия – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано на основании требования субъекта ПДн.

*Информация об Операторе:

Полное наименование: Администрация (исполнительно-распорядительный орган) Сухиничского муниципального округа

Адрес (указанный в ЕГРЮЛ): 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а

ИНН: 4000028719

ОГРН: 1254000008041

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 8
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Типовая форма согласия субъекта персональных данных на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

_____

дата выдачи «____»_____ ____г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя *(заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель)*:

_____

_____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на включение его персональных данных в общедоступные источники *(нужное подчеркнуть)*:

ВНИМАНИЕ!
Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):
ФИО _____
адрес проживания _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам **Администрации Сухиничского муниципального округа**, адрес: 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а (далее – Оператор) включить следующие персональные данные в общедоступные источники Оператора (справочники, адресные книги и т.д.):

_____

_____

_____

Персональные данные должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных в случаях, указанных в ч.2 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных

носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия согласия на включение персональных данных в общедоступные источники – в течение _____. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 9
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Типовое обязательство о прекращении обработки персональных данных в случае расторжения служебного контракта (трудового договора)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

_____

_____

Дата выдачи «___»_____ _____г.

работающий(ая) в должности

_____

_____

_____

_____
(должность, наименование структурного подразделения)

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Прекратить обработку персональных данных субъектов персональных данных, которые мне доверены в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора).
2. После расторжения со мной служебного контракта (трудового договора) не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных, я несу ответственность, предусмотренную КоАП РФ и ТК РФ.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 10
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ , выдан _____

_____

_____

дата выдачи «___»_____ _____г.

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные Администрации Сухиничского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 26 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (статьей 16 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации») субъект персональных данных, поступающий на гражданскую (муниципальную) службу, при заключении служебного контракта (трудового договора) обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения служебного контракта (трудового договора) сведений служебный контракт (трудовой договор) не может быть заключен.

На основании части 1 статьи 40 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (пункта 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации) служебный контракт (трудовой договор) прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения замещения гражданским (муниципальным) служащим должности гражданской (муниципальной) службы (работы).

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 11
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Разъяснение субъекту персональных данных (работнику) юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ , выдан _____

_____

_____

Дата выдачи «___»_____ _____г.

получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные Администрации Сухиничского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации субъект персональных данных при приеме на работу и заключении трудового договора обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть заключен.

На основании пункта 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 12
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Уведомление о получении персональных данных от третьих лиц

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

На основании _____

Администрацией Сухиничского муниципального округа, адрес: 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а (далее – Оператор) получена от

_____
(наименование и адрес организации)

следующая информация, содержащая Ваши персональные данные:

_____

с целью: _____

предполагаемые пользователи

_____

Вы имеете право:

– на полную информацию о Ваших персональных данных, обрабатываемых Оператором;

– на свободный бесплатный доступ к Вашим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей Ваши персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

– требовать от Оператора уточнения Ваших персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав, получать иную информацию, касающуюся обработки Ваших персональных данных.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 13
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Уведомление об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

В связи с _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(причина)

сообщаем Вам, что Администрацией Сухиничского муниципального округа, адрес: 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а прекращена обработка Ваших персональных данных и указанная информация подлежит уничтожению (изменению).

_____
_____
_____
_____
_____
(информация, содержащая персональные данные)

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 14
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Уведомление о невозможности удаления персональных данных

Уважаемый(ая) _____ !
(фамилия, имя, отчество)

В адрес Администрации Сухиничского муниципального округа, 249275, Калужская область, г. Сухиничи, ул. Ленина , 56а, от Вас поступило обращение, содержащее требование по удалению Ваших персональных данных. Сообщаем Вам, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и пп.2-10 ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
Так, на основании _____ (*указать статью, реквизиты и наименование НПА)* на Администрации Сухиничского муниципального округа возложена обязанность по хранению Ваших персональных данных в течение _____ *(указать срок)* до достижения конечной цели обработки персональных данных.
По истечении указанного срока хранение Ваших персональных данных будет прекращено, а персональные данные будут *удалены из программных комплексов/ уничтожены с составлением акта об уничтожении (в случае уничтожения материальных носителей, содержащих персональные данные).*

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Настоящее уведомление на руки получил:

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 15
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «11» апреля 2026 г. № 107

Журнал учета передачи персональных данных

№	Сведения о запрашивающем лице	Состав запрашиваемых персональных данных	Цель получения персональных данных	Отметка о передаче или отказе в передаче персональных данных	Дата передачи/отказа в передаче персональных данных	Подпись ответственного сотрудника
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 16
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Журнал учета обращений субъектов персональных данных

№	Сведения об обратившемся субъекте персональных данных	Краткое содержание обращения (цель получения информации)	Отметка о предоставлении или отказе в предоставлении информации	Дата передачи/ отказа в предоставлении информации	Подпись обратившегося субъекта персональных данных	Подпись ответственного сотрудника
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 17
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Журнал учета ознакомления сотрудников с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных

№	ФИО сотрудника	Должность сотрудника	Дата ознакомления	Подпись сотрудника
1	2	3	4	5
Суть ознакомления (обучение сотрудников/ изменение в законодательстве), ФИО сотрудника, ответственного за ознакомление				

Приложение № 18
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Журнал поэкземплярного учета средств защиты информации

№ п/п	Наименование СЗИ	Серийные номера СЗИ	Отметка о получении		Отметка о подключении (установке) СЗИ			Отметка об изъятии СЗИ из аппаратных средств		Примечание
			От кого получены (наименование организации – поставщика)	Дата и номер сопроводительного документа	Наименование организации, произведшей подключение (установку)	Дата подключения (установки)	Место установки и (или) техническое средство	Дата изъятия	Ф.И.О. сотрудников, производивших изъятие	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12

Приложение № 19
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Журнал учета хранилищ (сейфов)

Учетный номер	Наименование хранилища (сейф, металлический шкаф)	Инвентарный номер	Местонахождение (подразделение, номер комнаты)	Что находится (документы, изделия)	Фамилия ответственного за сейф (шкаф)	Кол-во комплектов ключей и их номера	Расписка ответственного за хранилище в получении ключа и дата	Расписка в приеме ключа и дата
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 20
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026 г. № 107

Журнал учета нештатных ситуаций информационных систем персональных данных, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы (нештатной ситуации)	ФИО исполнителей и их подписи	ФИО ответственного за эксплуатацию ПЭВМ, подпись	Подпись ответственного за обеспечение безопасности ПДн в ИСПДн	Примечание (ссылка на заявку)
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 21
к распоряжению администрации
Сухиничского муниципального округа
от «17» апреля 2026г. № 107

Журнал периодического тестирования средств защиты информации

Дата тестирования	Наименование средства защиты	Цель, задачи тестирования	Результат тестирования	Фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (лиц), проводящего(их) тестирование	Подпись должностного лица (лиц), проводящего(их) тестирование
1	2	3	4	5	6

Лист ознакомления
с формой документов, необходимых в целях выполнения требования законодательства в области персональных данных
в администрации Сухиничского муниципального округа

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись