



Администрация муниципального района

«Сухиничский район»

Калужская область

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2025

№ 225а

Об утверждении Положения о порядке проведения муниципального конкурсного отбора молодёжных инициатив

В соответствии с приказом министерства финансов Калужской области от 19.02.2025 №65 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсного отбора молодёжных инициатив» в целях реализации мероприятий по совершенствованию и созданию молодёжных пространств на территории Сухиничского района администрация муниципального района «Сухиничский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения муниципального конкурсного отбора молодёжных инициатив (Приложение №1).
2. Постановление вступает в силу после его официального обнародования путём официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Сухиничский район» Е.Н.Пастарнакову.

Глава администрации
МР «Сухиничский район»



А.С.Колесников

Приложение №1
к постановлению
администрации МР
«Сухиничский район»
от 12.03.2025 № 2259

Положение о порядке проведения муниципального конкурсного отбора молодежных инициатив

1. Настоящее Положение определяет порядок Порядок выдвижения, внесения, обсуждения и отбора молодежных инициатив в Сухиничском районе, под которыми в соответствии с государственной программой «Управление государственными финансами и государственным долгом Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 09.01.2024 № 4, понимаются проекты, разработанные гражданами в возрасте от 14 до 35 лет, направленные на развитие сети молодежных пространств, содержащие мероприятия по созданию, благоустройству, ремонту, материально-техническому оснащению объектов общественной инфраструктуры, объектов культуры, дополнительного образования и объектов физической культуры и спорта, а также предусматривающие приобретение товаров (работ, услуг) в целях реализации мероприятий по совершенствованию и созданию молодежных пространств (далее – проекты), основания для отказа в допуске к конкурсному отбору, критерии конкурсного отбора, требования к составу сведений, которые должны содержать проекты.

Молодежное пространство - это место для реализации молодежных идей, раскрытия творческих, интеллектуальных, коммуникативных способностей представителей молодежи и подростков, организации досуга молодежи с возможностью живого общения с широким кругом сверстников, встреч с интересными людьми, а также реализации приоритетных проектов в сфере молодежной политики муниципального образования и региона.

2. Организатором конкурсного отбора является отдел по делам молодежи, физкультуры и спорта администрации МР «Сухиничский район» (далее – ОДМФиС). ОДМФиС информирует молодежную аудиторию о старте конкурса «Молодежная инициатива».

3. Молодежные команды для участия в конкурсном отборе предоставляют в адрес ОДМФиС:

- 1) паспорт проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) презентация проекта и/или видеоролик.

4. ОДМФиС в течение 5 рабочих дней со дня получения конкурсной документации осуществляет её проверку на соответствие требованиям пункта 3 настоящего Положения и принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

По каждому молодежному проекту ОДМФиС проводит сбор данных на соответствие и возможность дальнейшего участия в региональном конкурсе

молодёжных инициатив согласно Положению к приказу министерства Калужской области от 19.02.2025 №65 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсного отбора молодёжных инициатив».

ОДМФиС вносит молодёжные проекты на обсуждение Молодёжному Совету при администрации МР «Сухиничский район».

5. Конкурсный отбор проектов до 15 марта проводит Молодёжный Совет при администрации МР «Сухиничский район» путём голосования на рабочем заседании или онлайн.

Отбор осуществляется на основании оценки проектов по следующим критериям:

1) Доля жителей в возрасте от 14 до 35 лет, поддержавших молодёжную инициативу, от общей численности населения в возрасте от 14 до 35 лет, проживающего на территории, в границах которой будет реализован проект.

2) Актуальность и социальная значимость проекта.

3) Проработанность проекта.

4) Качество презентационных материалов (презентация или видеоролик).

5) Готовность участия молодежи, организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации проекта в неденежной форме (отношение стоимости вклада населения, организаций и индивидуальных предпринимателей в реализацию проекта в натуральной форме и (или) в форме безвозмездного оказания услуг) к стоимости проекта).

6) Креативность проекта (новизна и оригинальность идеи проекта).

По результатам конкурсного отбора формируется рейтинг проектов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

В случае наличия проектов, имеющих равное значение итоговой балльной оценки, победителями признаются проекты, у которых доля благополучателей от реализации проекта является наибольшей.

Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом заседания Молодёжного Совета при администрации МР «Сухиничский район».

6. По окончании конкурсного отбора создается рабочая группа для подготовки проекта на региональный конкурс.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
муниципального конкурсного отбора
молодёжных инициатив

Паспорт проекта

1. Название проекта и его краткое описание (в чем заключается проект, что будет сделано)

2. Цель и задачи проекта:

3. Команда проекта:

Фамилия	Имя	Возраст	Роль в команде	Место работы / учебы

4. Место реализации проекта

Наименование муниципального района или городского округа	Наименование учреждения/объекта инфраструктуры, в рамках которого реализуется проект	Адрес учреждения/объекта инфраструктуры, в рамках которого реализуется проект

5. Обоснование актуальности:

5.1. Целевая аудитория проекта:

5.2. Проблема (запрос) целевой аудитории:

5.3. Исследование запросов целевой аудитории

(что было сделано для того, чтобы оценить заинтересованность целевой аудитории в проекте)

5.4. Численность целевой аудитории:

№ п/п	Показатель	Количество

1	Общее количество молодежи в муниципальном образовании или его части, где будет реализовываться проект, по состоянию на 1 января текущего года (в случае отсутствия информации, указывается количество молодежи по состоянию на 1 января предыдущего года)	
2	Количество граждан из числа молодежи, заинтересованных в результатах проекта*	
3	Количество граждан из числа молодежи, которые подтвердили готовность принять участие в проекте на этапе его реализации	
4	Доля благополучателей от числа молодежи муниципального образования или его части, где будет реализовываться проект (%)	

* определяется на основании мероприятий по определению молодежной инициативы (опросные листы, анкеты, общие собрания, голосование и т. д)

6. Информирование о реализации проекта:

Использование печатных средств массовой информации (газеты, журналы, листовки, буклеты) для информирования о проекте (указать средства массовой информации с приложением данных материалов):

Использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет (сайты, социальные сети и др.) для информирования о проекте (указать средства массовой информации с приложением данных материалов):

7. Ожидаемые результаты / социальный эффект реализации проекта:

(какие изменения в жизни целевой аудитории ожидаются от реализации проекта)

8. Календарный план реализации проекта:

Период реализации проекта: с _____ до _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения

9. Примерная смета на реализацию проекта (с приложением документов, подтверждающих стоимость проекта (финансово-экономическое обоснование затрат):

N п/п	Вид работ (услуг)	Количество	Единица измерения	Полная стоимость (тыс. рублей)

1. Ремонт объектов проекта (в том числе ремонт помещений, включая разработку дизайн-проекта, проектно-сметной документации)				
1.1				
1.2				
1.3				
	Всего:			
2. Приобретение материалов и оборудования				
2.1				
2.2				
2.3				
	Всего:			
3. Прочие расходы				
3.1				
3.2				
3.3				
	Всего:			

10. Описание планируемых источников финансирования проекта:

	Вид источника денежных средств	Сумма, руб.	Процент от стоимости проекта
1	Средства бюджета муниципального района или городского округа		
2	Средства субсидии из областного бюджета (в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета, установленным постановлением Правительства Калужской области от 09.01.2024 N 4)		
3	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (при наличии)		
	Всего:		

11. Вклад в реализацию проекта в неденежной форме*:

N	Субъекты выполнения	Вид работ	Сроки выполнения	Стоимость
---	---------------------	-----------	------------------	-----------

п/п	работ (оказания услуг)	(услуг)*	работ (оказания услуг)	работ (услуг), материалов руб.
1	2	3	4	5

*Неоплачиваемый вклад включает использование строительных материалов, оборудования, инструмента, уборку мусора, осуществление работ (услуг) собственными силами по благоустройству, оказанию прочих услуг, предоставление техники и оборудования, и иное участие

12. Информация о проработке проекта:

№ п/п	Оформление и дополнительные материалы к проекту	Информация о наличии (соответствии) или отсутствии (несоответствии) (да/нет) (при наличии - приложить к заявке)
1	Проведение мероприятий в рамках определения молодежной инициативы*	
2	Эскизы, чертежи, схемы, фотографии проекта	
3	Социально-экономическое обоснование реализации проекта	
4	Расчет потребности на содержание реализованного проекта в последующие годы с указанием источника финансирования	
5	Визуальное оформление проекта (дизайн-проект соответствует брендбуку (цветовое решение, наличие логотипа и т.п.) управления молодежной политики Калужской области или брендбуку молодежной некоммерческой организации Калужской области)	

*приложить подтверждающие проведение указанных мероприятий документы (протоколы, копии анкет и опросных листов, фотографии собраний и т.п.)